ETIKAI ÉS ÜZLETI MAGATARTÁSI KÓDEX

4iG

Tartalom

1.	**Vezetői üzenet**	3
2.	**Iránymutatás a kódexhez**	5
2.1	Megfelelőség	5
2.2	Alkalmazandó jogszabályok és szabályozók	6
2.3	A kódex hatálya	7
2.4	Etikai szervezet	7
2.5	Etikai eljárás	8
2.6	A vezetők kiemelt felelőssége	9
2.7	Zéró tolerencia a megtorlással szemben	10
2.8	A 4iG Csoport alapértékei	11
3.	**Az etikus foglalkoztatás elvei**	12
3.1	Emberi jogok	12
3.2	Egészség- és környezetvédelem	13
3.3	Esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód	15
3.4	A hátrányos megkülönböztetés tilalma	15
3.5	Emberi méltóság, kölcsönös tisztelet	17
3.6	Tisztességes munkafeltételek	19
4.	**Etikus üzleti magatartás elvei**	21
4.1	Fenntartható fejlődés	21
4.2	Tisztességes kereskedelem és verseny	22
4.3	Feddhetetlenség a beszerzésben és ajánlattételben	23
4.4	Szankciós politika, export- és importszabályozásnak történő megfelelés	26
4.5	Korrupció és megvesztegetés	28
4.6	Ajándékok és üzleti meghívások	30
4.7	Csalás	32
4.8	Pénzmosás	33
4.9	Bennfentes kereskedelem és piacmanipuláció	34
4.10	Tényszerű nyilvántartások és az üzleti folyamatok integritása	36
5.	**Etikus munkavégzés elvei**	38
5.1	Összeférhetetlenség elkerülése	38
5.2	A vállalati vagyon védelme	40
5.3	Üzleti titok és információ védelme	40
5.4	Adatvédelem és Adatbiztonság	43
5.5	A szellemi tulajdon védelme	46
6.	**Üzleti kapcsolatok és felelős kapcsolattartás**	48
6.1	Minőségi követelmények	48
6.2	Üzleti partnerkapcsolatok	48
6.3	Politikai tevékenység	49
6.4	Kormányzati kapcsolatok	51
6.5	Társadalmi felelősség vállalás	51
6.6	Nyilvános közlemények, közösségi média és sajtókapcsolatok	53

1. VEZETŐI ÜZENET



Tisztelt Munkatársunk!

A 4iG Csoport üzleti működésének és sikerének alapját az ambiciózus célkitűzések, a kiemelkedő teljesítmény és a minden körülmények között tisztességes üzleti magatartás képezi a jogszabályok, belső szabályzatok, illetve a szakmai és etikai szabályok betartása mellett.

Jelen Etikai és Üzleti Magatartási Kódex (a továbbiakban: „Kódex") célja, hogy a 4iG Csoport értékei és jövőképe alapján meghatározza a munkavállalói által követendő magatartás kereteit a 4iG Csoport szilárd etikai alapjainak megteremtése és hosszútávú, stabil fenntartása érdekében.

A 4iG Csoport felelőssége nem áll meg a jogszerű működés határain. A 4iG Csoport működésének ugyanis egyrészről elválaszthatatlan részét képezi a társadalmi felelősségvállalás. A vállalatcsoport tudatosan törekszik tevékenységével az alapvető értékek közvetítésére, illetve a társadalom gazdagítására. A 4iG Csoport meggyőződése, hogy hosszú távon csak így lehetséges sikeresen szembenézni a versenypiaci környezet kihívásaival és kizárólag ezen út vezethet a munkavállalói, az ügyfelei, a részvényesei, az üzleti partnerei és a többi érintett bizalmának megőrzéséhez, valamint a vállalatcsoport jó hírnevének megőrzéséhez.

A 4iG Csoport működésének alappillére az üzleti tevékenység – a fejlesztés, az értékesítés, a szolgáltatásnyújtás, a marketing és kommunikáció– az informatika mindenkori legszigorúbb etikai normáinak, szabályozásának és jó gyakorlatainak megfelelő kialakítása.

A 4iG Csoport elkötelezett a környezetvédelem és a szükségtelen erőforrás-felhasználás visszaszorítása mellett. Tevékenységét mindenkor igyekszik a lehető szükségesnél nagyobb mértékben ne terhelje környezetét.

A 4iG Csoport a zéró tolerancia elvét vallja többek között a korrupcióra, a kartellek tilalmára, az emberi jogok és emberi méltóság tiszteletben tartására, az egyenlő bánásmódra, az egészségvédelemre, az adatvédelemre, az adatbiztonságra, továbbá a környezetvédelemre vonatkozó szabályok megsértőivel szemben. Az etikátlan, nem megfelelő magatartás, vagy ennek akár látszata is kedvezőtlenül érintheti a 4iG Csoport jó hírét, megkérdőjelezheti a vállalatcsoport által vallott értékeket, így megrendítheti a vállalatcsoport iránti bizalmat is.

A 4iG Csoport tevékenysége során számos etikai kihívással, jogi és szabályozási előírással, illetve a társadalom által támasztott egyéb elvárással néz szembe. Jelen Kódex célja, hogy az erkölcsi magatartás legfontosabb területeire vonatkozó rendelkezéseket fogalmazzon meg. A Kódex azonban nem tartalmaz útmutatást valamennyi lehetségesen előforduló helyzetre és problémára. Ezért a 4iG Csoport valamennyi munkavállalója mindig felelősen és körültekintő mérlegelés alapján köteles eljárni.

A 4iG Csoport vallja, hogy etikai elköteleződésének nemcsak szavakban, hanem tettekben is meg kell nyilvánulnia. A 4iG Csoport így arra ösztönzi valamennyi vezetőjét, hogy etikus magatartásukkal példamutatóan járjanak el a vállalatcsoport valamennyi munkavállalója előtt. Mivel a munkahelyi vezetőknek kiemelt szerepük van a Kódex alapján kialakítandó etikus légkör megalapozásában, értékelésében és folyamatos ellenőrzésében, ezért a vezetők kötelesek a Kódex rendelkezéseit és a benne megfogalmazott elveket alaposan ismerni, és azokat az utasításaik, döntéseik meghozatala, illetve a mindennapi tevékenységük során megfelelően kommunikálni és érvényre juttatni.

A 4iG Csoport etikus működésének végezetül szükségszerűen részét képezi a vállalatcsoport által vallott etikai értékeknek és előírásoknak a munkavállalókkal történő betartatása. A 4iG Csoport így elkötelezett amellett, hogy a Kódexben, illetve annak végrehajtására szolgáló belső szabályzatokban rögzített magatartási és etikai normák megszegése esetén, az előírások megszegőit felelősségre vonja, a kialakult helyzetet orvosolja és az etikus működését helyreállítsa.

A 4iG Csoport számít arra, hogy minden érintett csatlakozik a vállalatcsoport erőfeszítéseihez és aktívan közreműködik céljaink megvalósításában!

Jászai Gellért Zoltán
elnök



2. IRÁNYMUTATÁS A KÓDEXHEZ

A Kódex célja a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak megfelelő etikai kultúra és működés megteremtéséhez szükséges alapelvek, alapvető normák rögzítése, és az elvárt üzleti magatartás meghatározása. Ez segít a munkavégzés során felmerülő olyan helyzetek azonosításában, melyek etikai normák megszegésének minősülhetnek. Emellett iránymutatással szolgál arra vonatkozóan is, hogy mi a teendő abban az esetben, ha kérdések merülnek fel az etikus magatartással kapcsolatban, vagy ha a vállalatcsoporthoz köthető személy etikai vétséget észlel.

A Kódexben szereplő számos gyakorlati példa (elvárt és kerülendő magatartások) támogatják a könnyebb megértést. A Kódexnek nem célja, hogy teljes mélységében tárgyaljon minden egyes témakört és átolvasása nem helyettesíti a jogszabályi és a vállalati előírások ismeretét. Amennyiben a Kódex egy adott országban alkalmazott előírásoknál vagy szokásoknál szigorúbb követelményeket fogalmaz meg, akkor a Kódex rendelkezéseit kell alkalmazni a helyi jogszabályi keretek között.

A Kódex elsősorban a 4iG Csoport tevékenységéhez köthető üzleti magatartásformákat és a megfelelőséget szabályozza, emellett számos, a munkavállalók általános magatartására vonatkozó rendelkezést is tartalmaz, tekintettel arra, hogy a 4iG Csoport minden munkavállalótól elvárja, hogy munkaidőn kívül és magánszemélyként is a Kódexben foglaltak szerint cselekedjen és kommunikáljon.

2.1 MEGFELELŐSÉG

A 4iG Csoport megfelelőségi programjának célja az értéktudatos, megfelelőségalapú vállalati kultúra kialakítása. A 4iG Csoport elkötelezett abban, hogy tevékenységét a hatályos jogszabályoknak, jogszabálynak nem minősülő egyéb szabályoknak, szabványoknak és etikai normáknak megfelelően végezze. A 4iG Csoport üzleti tevékenysége számos országra kiterjed, ezért a vállalatcsoport elismeri és elemzi az adott országok jogszabályi, szabályozási és gyakorlati különbözőségeit, miközben jogszerű és etikus

módon működteti a vállalatcsoportot.

A 4iG Csoport fontosnak tartja azon nemzetközi szabványoknak való megfelelést, valamint az azokban foglalt követelmények érvényre juttatását, amelyek a 4iG Csoport megfelelőségét és értéktudatosságát hivatottak előmozdítani, így különösen:

- a korrupció és vesztegetés megelőzését szolgáló intézkedéseket, ideértve a vezetői elköteleződést, az integritást, az átláthatóságot, a nyitottságot, valamint a megfelelés kultúrájának megteremtésére irányuló intézkedések bevezetését az ISO 37001:2019-es szabványnak megfelelően;

- a vevőközpontúság követelményének érvényre juttatása érdekében az ISO 9001:2015 szabványban foglalt minőségirányítási követelmények érvényesítését;

- az információbiztonság, az adatbiztonság, valamint a személyes adatok védelme érdekében a 4iG Csoport alkalmazza az ISO 27001:2014 szabványban rögzített követelményeket;

- a környezettudatosság és környezetvédelmi megfontolások és a környezetterhelés csökkentése érdekében az ISO 14001:2015 szabvány szerinti elvárásokat.

A megfelelés és az integritás biztosítása érdekében a 4iG Csoport csoportszintű compliance funkciót (4iG Csoport Compliance) működtet, melynek feladata egyrészt a megfelelés biztosítása, másrészt a Csoport működésével összefüggő megfelelőségi és etikai kockázatok azonosítása, értékelése, kezelése és utánkövetése.

A megfelelési és az etikai kockázatok szisztematikus kezelésére irányuló törekvést jelen Kódex vonatkozó iránymutatásai vezérlik, és ugyanezek irányítják a 4iG Csoport munkavállalóit cselekvés közben és értékítéleteik meghozatala során.

2.2 ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK ÉS SZABÁLYOZÓK

4iG Csoport és partnerei a nemzetközi piacokon is aktívak, ezért a 4iG cégcsoport tagvállalataira a működésük és partnereik működése szerinti országok jogszabályai is irányadók. Amennyiben a helyi jogszabályok vagy partnerek elvárásai eltérnek a 4iG Csoport szabályzataiban előírtaktól, úgy a szigorúbb követelmények alkalmazandók. Amennyiben valamely jogszabály vagy szabályozás akadályozná a munkavállalókat a Kódex vagy bármely más megfelelőségi szabályozó betartásában, úgy kötelesek erről egyeztetni a 4iG Csoport Jogi Igazgatóval, valamint a Csoport Compliance vezetővel, vagy az ilyen körülményt az Etikai és Compliance Vonalon bejelenteni.

2.3 A KÓDEX HATÁLYA

A Kódexben meghatározott szabályok a 4iG Csoport, azaz a 4iG Nyrt., illetve annak közvetlenül vagy közvetve meghatározó befolyása alatt álló leányvállalatainak minden munkavállalójára vonatkoznak, beleértve a vezetőket is. Minden olyan vállalatnál, mely bár nem tartozik a 4iG Csoportba, de abban a 4iG Nyrt.-nek vagy valamely leányvállalatának tulajdoni hányada van, törekedni kell arra, hogy e vállalat átvegye a 4iG Csoport etikai normáit, vagy ezekkel egyenértékű szabályokat és kultúrát kövessen.

2.4 ETIKAI SZERVEZET

A 4iG Csoport jelen Kódexben foglalt rendelkezések betartásának ellenőrzése, és az etikus magatartás elősegítése, fenntartása érdekében külön Etikai szervezetrendszert hozott létre, mely az Etikai Bizottságból, valamint a 4iG Csoport Compliance szervezetből áll. Az Etikai Bizottság a 4iG Csoport munkaszervezetétől függetlenül működik és közvetlenül az 4iG Nyrt. Igazgatóságának számol be. Az Etikai Bizottság mellett működnek a 4iG Csoport Compliance keretei között csoportszinten működő Compliance Officerek.

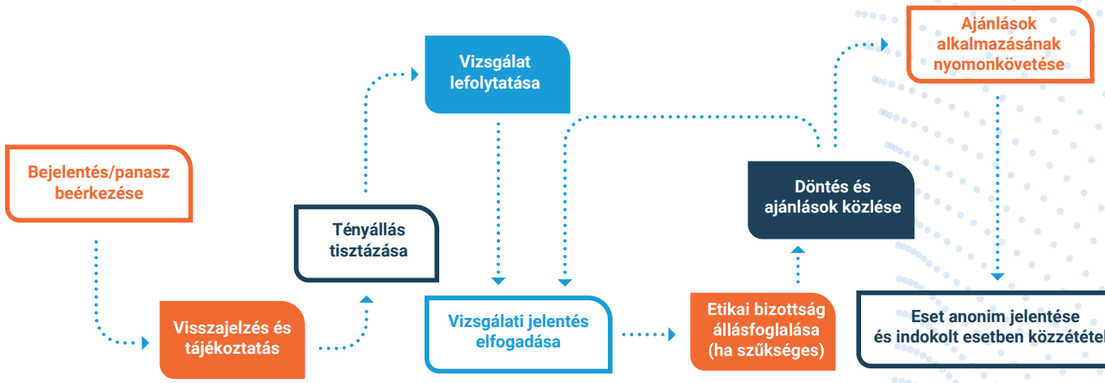
A 4iG Csoport munkavállalói akár négyszemközt is kérdéseket intézhetnek a Compliance-hez, amennyiben a munkahelyükön bármely, személyüket érintő etikai vagy morális kérdés merülne fel.

2.5 ETIKAI ELJÁRÁS

Az etikai vétségek és jogsértések megelőzése és felderítése kritikus jelentőségű a 4iG Csoport hosszútávú sikere szempontjából. A Kódexben előírtak bármilyen megszegése súlyos szabályszegés, amely akár a munkavállaló munkaviszonya megszüntetésével is végződhet. A 4iG Csoport előírásainak, illetve a jogszabályoknak a nem ismerete nem mentesít azok megszegésének következményei alól.

A 4iG Csoport minden nem-megfelelési incidenst értékel, és amennyiben annak feltételei fennállnak, az Etikai Bizottság Eljárásrendjében (COM5_Group szabályzat) foglaltak szerint vizsgálatot folytat a fenti folyamat szerint. A Kódex, valamint a jogszabályok előírásainak megszegése az eset körülményeitől függően munkajogi, polgári jogi vagy büntetőjogi felelősségre vonással járhat.

A Kódex, valamint a jogszabályok előírásainak megszegése esetén kiszabható szankciókat az Etikai Bizottság Eljárásrendje tartalmazza.



A 4iG Csoport a bejelentések megtételének megkönnyítése érdekében Etikai és Compliance Vonalat üzemeltet, melyen keresztül bejelentést tehetnek (i) a 4iG Csoport munkavállalói, (ii) a 4iG Csoport bármely tagjával szerződéses viszonyban álló, vagy (iii) olyan személyek, akiknek a bejelentés megtételéhez vagy a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásához vagy megszüntetéséhez méltányolható jogos érdekük fűződik, amennyiben a 4iG Csoport bármely tagvállalata vonatkozásában olyan magatartást észlelnének, mely a Kódex rendelkezéseivel ellentétes.

Az Etikai és Compliance Vonal tehát biztonságos és hozzáférhető csatorna, amelyen keresztül a külső és belső érintettek tanácsokat kaphatnak és felvethetik az etikai aggályaikat.

HA SEGÍTSÉG KELL

Az Etikai és Compliance Vonal elérhető:

e-mailben: compliance@4iG.hu

interneten: https://compliance.4iG.hu

postai úton: 1037 Budapest, Montevideo u. 8.

A Kódex, továbbá a 4iG Csoport vállalati előírásainak és szabályzatainak ismerete és betartása minden munkavállaló számára kötelező, minden döntési helyzetre azonban ezek sem tudnak útmutatást adni.

Ha kihívást jelentő etikai döntéshelyzettel szembesül, válaszolja meg az alábbi kérdéseket, hogy meghatározza a szükséges lépéseket:

- A tapasztalt helyzet vagy magatartás törvényes?
- Etikai szempontból elfogadható? Miért zavar engem ez a helyzet? Tényleg nem tudom, hogy mi a teendőm, vagy csak nem szívesen teszem meg azt, amit valójában helyes döntésnek gondolok?
- A 4iG Csoport értékeivel összhangban áll? Kit, kiket érinthet még a döntésem? Melyek döntésem lehetséges következményei közvetlen felettesemre és kollégáimra, a részvényesekre és az ügyfelekre, a beszállítókra és a 4iG Csoport egészére nézve?
- Meg tudom indokolni a döntésemet, ha szükséges?
- Ön és a kollégái nyugodt szívvel fogadnák, ha megjelenne a médiában?
- Felettese vagy a 4iG Csoport tagvállalatának vezetői szerint is helyes döntés lenne?

Ha továbbra is kételyei vannak, vegye igénybe az Etikai és Compliance Vonalat, mely teljesen bizalmas, és amelyen névtelen bejelentés is tehető. Az Ön adatait kizárólag a Compliance Officerek és az Etikai Bizottság tagjai, valamint a bejelentés kivizsgálására kijelölt személyek ismerhetik meg, akik az adatokat titokban tartják és nem osztják meg a 4iG Csoport egyetlen más szervezeti egységével vagy munkatársával sem. Névtelen bejelentést lehet tenni, annak kivizsgálása azonban a visszaélés bejelentési eljárásról szóló belső szabályzatban foglaltak szerint mellőzhető. Mindenki felelős azért, hogy felemelje szavát, ha olyat tapasztal, ami balesetveszélyes, etikátlan, potenciálisan ártalmas, nem felel meg a jogszabályi vagy a vállalati előírásoknak.

2.6 A VEZETŐK KIEMELT FELELŐSSÉGE

A Kódex alapján a 4iG Csoport vezetőinek felelősségi körébe tartozik, hogy:

- Jó példával járjanak elöl az etikus magatartás és megfelelőség terén;
- Közvetlen irányításuk alá tartozó munkatársaikkal megismertessék a Kódexet, meggyőződjenek arról, hogy a kollegáik ezt megértették, és hogy minden cselekedetükben az etikai előírások tiszteletben tartása tükröződjön;



- Vezetők lehetőséget biztosítanak az etikus magatartás bemutatására és megvitatására és olyan nyílt munkakörnyezetet hoznak létre, amely a munkatársakat arra ösztönzi, hogy kérdéseikkel és problémáikkal hozzá forduljanak, nem etikus magatartás észlelése esetén pedig azt jelezzék a Compliance-nek, illetve az Etikai és Compliance Vonalon bejelentést tegyenek;

  A vezető gondoskodik arról, hogy a problémákat, kérdéseket megfogalmazó munkavállalók emiatt semmilyen megtorlásnak ne legyenek kitéve;

- A vezető a vizsgálatot igénylő megfelelési problémákat haladéktalanul jelenti a Compliance -nek.

A 4iG Csoport a megfelelőségi kockázatok szándékos vagy súlyosan gondatlan figyelmen kívül hagyását, illetve figyelembe nem vételét a vezetői képességek egyértelmű hiányának tekinti. Kérdés esetén a vezető is igénybe veheti a Compliance támogatását.

2.7 ZÉRÓ TOLERENCIA A MEGTORLÁSSAL SZEMBEN

A 4iG Csoport mindent megtesz annak érdekében, hogy a hozzá beérkező, a Kódex rendelkezéseivel, annak végrehajtását szolgáló belső szabályozókkal vagy a jogszabályokkal ellentétes magatartást bejelentő személy (a továbbiakban: „bejelentő személy”) adatait titokban tartsa, azokat bizalmasan kezeli. Ennek ellenére előfordulhat, hogy a bejelentő kiléte a körülményekből kikövetkeztethető. A 4iG Csoport a megfelelési kockázatot, aggályokat felvető jóhiszemű bejelentővel szemben semmiféle megtorlást nem tűr. Ha a bejelentő személy azt érzi, hogy a bejelentése kapcsán megtorlást szenvedett el, akár a bejelentett személy, akár harmadik személy által, úgy köteles azt az Etikai és Compliance Vonalon bejelenteni. A Compliance és az Etikai Bizottság minden ilyen panaszt kivizsgál és megteszi a megfelelő intézkedéseket a felelősségre vonás érdekében. A 4iG Csoport ezért a munkaviszonyra irányadó szabályoknak megfelelő jogkövetkezményeket alkalmazza mindenkivel szemben, aki a bejelentő személlyel szembeni megtorlásért felelős.

2.8 A 4iG CSOPORT ALAPÉRTÉKEI

Felelősség
A 4iG Csoport felelősséget vállal a tevékenységei következményeiért és figyelembe veszi az érintettek – munkatársak, részvényesek, üzleti partnerek, beszállítók, ügyfelek, versenytársak, hivatalos és közfeladatot ellátó személyek, civil szervezetek – igényeit és elvárásait.

Bátorság
Az ötletekért, véleményekért való bátor kiállás, visszajelzések fogadása és nyújtása, a fennálló helyzet megkérdőjelezése olyan érték, mely minden nap előre viszi a 4iG Csoportot.

Tisztelet
A 4iG Csoport tiszteletben tartja mindenki emberi méltósághoz, önrendelkezéshez, magánélethez fűződő jogait és érdekeit. Szem előtt tartja az aranyszabályt, miszerint „törekedj arra, hogy úgy bánj másokkal, ahogy veled szeretnéd, hogy bánjanak”.

Őszinteség
A 4iG Csoport meggyőződése, hogy a kölcsönös bizalom alapja az őszinteség, így a 4iG Csoport jó hírneve és vállalati etikája is ezen nyugszik.

Lojalitás
A 4iG Csoport lojális a szervezettel és munkatársaival szemben, akik együtt dolgoznak ezen etikai normák mentén.

Tisztesség
Legmagasabb etikai normák betartása, konstruktív párbeszéd valamennyi érintett féllel, versenyhelyzetben is. A 4iG Csoport a céljait tisztességesen és felelősségteljesen kívánja elérni, teljes mértékben tiszteletben tartva a jogszabályi környezetet, a szakmai etikát és az általa megkötött szerződéseket.

Minőség
A 4iG Csoport minden körülmények között a kiválóság és a szakértelem fejlesztésére, a bizalom folyamatos elmélyítésére törekszik megbízható minőségű termékek és szolgáltatások biztosításával. Elkötelezett aziránt, hogy megállapodásait betartsa és minden ésszerű erőfeszítést megtesz annak érdekében, hogy ígéreteit és vállalt kötelezettségeit, azok betűjét és szellemét tekintve is teljesítse.

Feddhetetlenség és átláthatóság
A 4iG Csoport betartja a jogszabályi előírásokat, beleértve az üzleti tevékenységére vonatkozó ágazati- és szervezeti normákat. A 4iG Csoport etikai normái túlmutatnak a jogszabályi megfelelésen és ötvözik a helyes irányításra vonatkozó előírásokat, jó gyakorlatokat. A 4iG Csoport elkötelezte magát amellett, hogy az átláthatóság a tevékenységének, üzleti kommunikációjának és szerződéseinek kiinduló pontja legyen, azért, hogy mindenki érintett számára biztosítani tudja a független és információkkal alátámasztott döntéshozatal lehetőségét.

3. AZ ETIKUS FOGLALKOZTATÁS ELVEI

3.1 EMBERI JOGOK

Az emberi jogok minden embert egyformán megillető, elidegeníthetetlen jogok. A ENSZ Közgyűlése 1948. december 10-én elfogadta és kihirdette az Emberi jogok egyetemes nyilatkozatát, melyben összefoglalta a legfontosabb emberi jogokat.

A 4iG Csoport elkötelezett minden érintett emberi jogainak tiszteletben tartása mellett és ugyanezt várja a munkatársaitól.

A 4iG Csoport célja nem csupán az emberi jogok tiszteletben tartása, hanem aktívan támogatja is ezek érvényesítését saját értékláncában és pozitív hatásra törekszik társadalmi szinten is. Támogatja az emberi jogok védelmét és elítéli az emberi jogok megsértésének minden formáját. Külön figyelmet fordít munkavállalóira, beszállítóira, valamint a nők, a nemzetiségek, az etnikai, vallási és nyelvi kisebbségek, a gyermekek, a fogya-tékkal élők és családjaik sérülékeny csoportjaira.

Követendő magatartás

- Mindig tartsa tiszteletben az emberi jogokat és tegye meg a megfelelő lépéseket annak érdekében, hogy megakadályozza az emberi jogok sérelmét.
- Kockázatkezelés során gondoskodjon az emberi jogok érvényesítéséről az üzleti működés során, így többek között az üzletfejlesztési, fejlesztési projektek, az üzleti partnerek és beszállítók vagy alvállalkozók kiválasztása során, valamint közkapcsolati ügyekben.
- Várja el a 4iG Csoport üzleti partnereitől is az emberi jogok tiszteletben tartását.
- Jelentsen minden, a működés során, vagy a 4iG Csoport üzletvitelével kapcsolatban felmerülő emberi jogi sérelmet.

Kerülendő magatartás

- Soha ne hunyjon szemet, ha egy terv, intézkedés vagy magatartás kedvezőtlenül hathat az emberi jogok érvényesülésére.
- Soha ne tekintse az emberi jogok tiszteletben tartását kizárólag állami kötelességnek.

3.2 EGÉSZSÉG- ÉS KÖRNYEZETVÉDELEM

A 4iG Csoport elkötelezett a személyi sérülések, a környezeti károk és veszélyek megelőzése, a tevékenységéből fakadó egészségi, biztonsági és környezetvédelmi kockázatok csökkentése iránt.

A 4iG Csoport folyamatosan fejleszti a munkakörnyezetét, hogy az a lehető legkisebb környezetterhelés mellett a lehető legkisebb egészségügyi és munkabiztonsági kockázattal működjön.

Ezzel az elkötelezettséggel összhangban a 4iG Csoport:

- minden tevékenysége során betartja a vonatkozó technológiai szabályokat;
- támogatja a munkavállalók egészség- és természetfókuszú szabadidős és sportprogramjait;
- a munkahelyi környezetének kialakítása során elsődleges szempont az ember és környezet központúság, az újrahasznosított anyagok használata, a hulladékkibocsátás mérséklésére irányuló technológiák és eljárásrendek bevezetése;
- elkötelezett aziránt, hogy biztosítsa a területein tartózkodó személyeknek és a vállalati tulajdonnak a biztonságát, beleértve a munkavállalók, technológiák, tárgyi eszközök, a 4iG Csoport működésével kapcsolatos információk, valamint a 4iG Csoport jó hírnevének védelmét a biztonsági fenyegetésekkel szemben.

A 4iG Csoport zéró toleranciát hirdet a droghasználattal és a túlzott mértékű alkoholfogyasztással szemben. A munkahelyen tilos a drogok használta, valamint alkohol, kábítószer és más pszichotróp anyag hatása alatti munkavégzés.



Követendő magatartás

- Tisztelje az emberek élethez és az elérhető legjobb egészséghez való jogát.
- A döntéshozatal során mindig vegye figyelembe a munkabiztonsági és a fizikai biztonsági szempontokat.
- Minden esetben tartsa be a munkahelyi egészségügyi, környezetvédelmi és biztonsági előírásokat, vegyen részt a képzéseken.
- Azonnal függesszen fel minden már nem biztonságos vagy veszélyes tevékenységet, és ezt haladéktalanul jelentse felettesének.
- Kizárólag olyan munkát végezzen, melyre vonatkozóan rendelkezik a megfelelő képzettséggel, egészségügyileg alkalmas, melynek elvégzésére megfelelően kipihent és éber.
- Felettesét haladéktalanul tájékoztassa minden balesetről, sérülésről, nem biztonságos, vagy egészségtelen körülményről, bekövetkezett, várhatóan bekövetkező vagy majdnem bekövetkezett eseményről, környezetre káros anyag környezeti kibocsátásáról.
- Beszerzések során az azonos tartalmú ajánlatok esetén részesítse előnyben a környezetet kevésbé terhelő módon előállított eszközöket, szolgáltatásokat.
- Ahol lehet, használjon újrahasznosított anyagokat és törekedjen a villamosenergia, víz és egyéb erőforrások észszerű használatára.
- Törekedjen a lehető legtakarékosabb gépjárműhasználatra.

Kerülendő magatartás

- Ne tegyen kárt sem az emberek egészségében, sem a környezetben.
- A költségkeret nem lehet fontosabb, mint a munkabiztonság.
- Soha se végezzen munkát alkohol, vagy (legális vagy tiltott) kábítószer, továbbá bármilyen (akár orvosi rendelvényre, vagy más módon szerzett) a tudatállapotot befolyásoló vagy korlátozó gyógyszer befolyása alatt.
- Ne hagyja figyelmen kívül a munkabiztonsági és vagyonvédelmi előírásokat, így többek között a dohányzással kapcsolatos korlátozásokat és a tiltott tárgyakra vonatkozó szabályokat.
- Munkája során mindenki tartózkodjon a környezetet feleslegesen terhelő, pazarló energiafelhasználástól és hulladéktermeléstől.

3.3 ESÉLYEGYENLŐSÉG ÉS EGYENLŐ BÁNÁSMÓD

A 4iG Csoport célja, hogy mindenkinek egyenlő esélyeket biztosítson, és hogy a jelentkezőket és a munkavállalókat személyes jellemzőiktől, például faji vagy etnikai hovatartozástól, bőrszíntől, vallási vagy politikai világnézettől, vagy annak hiányától, származástól, nemtől, szexuális beállítottságtól, kortól, nemi identitástól vagy annak kifejeződésétől, nemzetiségtől, családi állapottól, várandósságtól, gyermekszüléstől, genetikai tulajdonságtól, egészségügyi állapottól, illetve az alkalmazandó jogszabályok által védett egyéb helyzetétől, tulajdonságától vagy jellemzőjétől (a továbbiakban együtt: „védett tulajdonság”) függetlenül egyenlő bánásmódban részesítse. A 4iG Csoport tisztában van a sokszínűség értékével.

3.4 A HÁTRÁNYOS MEGKÜLÖNBÖZTETÉS TILALMA

A 4iG Csoport minden munkavállalójától elvárja, hogy tartózkodjon minden olyan magatartástól, intézkedéstől, feltételtől, mulasztástól, utasítástól vagy gyakorlattól, amely (közvetlen vagy közvetett) hátrányos megkülönböztetést, zaklatást, kiközösítést, jogellenes elkülönítést vagy megtorlást valósít meg.

Közvetlen hátrányos megkülönböztetés minden olyan intézkedés vagy magatartás, amelynek eredményeként egy személy vagy csoport valós vagy vélt védett tulajdonsága miatt részesül kedvezőtlenebb bánásmódban, mint amelyben más, összehasonlítható helyzetben levő személy vagy csoport részesül, részesült vagy részesülne.



Közvetett hátrányos megkülönböztetés minden olyan intézkedés és magatartás, amely látszólag az egyenlő bánásmód követelményének megfel, de a védett tulajdonsággal rendelkező egyes személyeket vagy csoportokat lényegesen nagyobb arányban hátrányosabb helyzetbe hoz, mint más, összehasonlítható helyzetben lévő személyeket vagy csoportokat.

A megkülönböztetés további nem megengedett formája az elkülönítés, amely olyan intézkedés, amely a védett tulajdonság alapján valamely személyeket vagy személyek csoportját a velük összehasonlítható helyzetben lévőktől bármilyen formában – pl. munkavégzési helyük, pihenő helyiségük kijelölésével – elkülönít.

Követendő magatartás

- Biztosítson mindenki számára lehetőségeket a képességekhez, érdemekhez, teljesítményhez, képzettséghez vagy üzleti megfontolásokhoz nem kapcsolódó egyéni- vagy csoporttulajdonságoktól függetlenül.
- A munkaerőfelvételi-, értékelési-, fejlesztési-, jutalmazási-, javadalmazási- és jogviszony megszüntetési döntéseket, az üzleti partnerek kiválasztásával kapcsolatos döntéseket kizárólag szakmai alkalmasság, érdemek, teljesítmény és üzleti megfontolások alapján hozza meg.
- Legyen nyitott és tisztelje a kulturális sokszínűséget, támogassa a külföldieket a helyi körülményekhez való alkalmazkodásban.
- Legyen tisztában a helyi jogszabályi előírásokkal és kulturális tényezőkkel, melyek munkájára hatással lehetnek.

Kerülendő magatartás

- Soha ne alkalmazzon hátrányos megkülönböztetést senkivel szemben családi állapotra, nemre, korra, etnikai, illetve faji hovatartozásra vagy nemzetiséghez való hovatartozásra, bőrszínre, politikai meggyő-ződésre, vallásra vagy szexuális beállítottságra, fogyatékosságra stb. való tekintettel.
- Akkor se alkalmazzon hátrányos megkülönböztetést, ha azt a helyi jogszabályok nem tiltják, vagy a helyi szokások megengedik.



3.5 EMBERI MÉLTÓSÁG, KÖLCSÖNÖS TISZTELET

A 4iG Csoport elkötelezett egy kölcsönös bizalmon alapuló munkakörnyezet megteremtésében, ahol mindenkit, aki a 4iG Csoportnak dolgozik, megbecsülnek és mindenki emberi méltóságát tiszteletben tartják.

A 4iG Csoport és a vele érintkezésbe kerülő belső- és külső érintettek között bizalmi kapcsolat van, ennek megfelelően a 4iG Csoport megadja nekik a megfelelő tiszteletet és ugyanezt várja el tőlük is.

A 4iG Csoport nem tűri a zaklatást, és semmilyen más megalázó, lealacsonyító, sértő, megfélemlítő tettet, magatartást vagy viselkedést. A 4iG Csoporton és tágabb értelemben vett közösségén belül mindenkit megillet az udvariasság és a tisztelet.

A 4iG Csoport elvárja, hogy a munkatársak kölcsönös tisztelettel forduljanak egymáshoz, a vitás kérdéseket professzionális viselkedés és közösségi együttélés szabályainak és szokásainak megfelelő módon rendezzék. A trágár kifejezések, illetve a lealacsonyító vagy indulatos hangnem használatát a 4iG Csoport verbális agressziónak tekinti, amely nem egyeztethető össze a professzionális kommunikáció normáival.

A 4iG Csoport a szexuális zaklatást, a rágalmazást és a becsületsértést az emberi méltóság különösen súlyos megsértésének tekinti.

Zaklatás minden, az emberi méltóságot sértő, szexuális vagy egyéb természetű magatartás, más mindennapi életvitelébe történő önkényes beavatkozás, illetve rendszeres vagy tartós háborgatás, amely az érintett számára megfélemlítő, ellenséges, megalázó, megszégyenítő vagy ilyen környezet kialakítására alkalmas. A szexuális zaklatás magában foglalja az olyan szexuálisan meghatározott nemkívánatos viselkedést, mint pl. a testi kontaktus és közeledés, a szexuális színezetű megjegyzések, a szexuális témájú e-mailek vagy szöveges üzenetek, viccek, a nemkívánatos közeledés vagy testi kontaktus, szexuális előnyökre irányuló kérések.

Rágalmazás a becsület csorbítására alkalmas tény állítása, híresztelése, vagy ilyen tényre közvetlenül utaló kifejezés használata. Becsületsértés másnak a munkaköre ellátásával, közmegbízatása teljesítésével, közérdekű tevékenységével összefüggésben vagy nagy nyilvánosság előtt a becsület csorbítására alkalmas kifejezés használata, vagy ilyen jellegű cselekmény.

Követendő magatartás

- Mindig tartsa tiszteletben és védje meg mások méltóságát.
- Munkahelyi, üzleti és közösségi kapcsolatait alapozza a nyíltságra, bizalomra, kölcsönös elismerésre és támogatásra.
- Tegyen erőfeszítéseket a megfelelő és együttműködésre ösztönző munkahelyi légkör megteremtésére és fenntartására, az üzleti és közösségi kapcsolatokban is.
- Tartsa tiszteletben a közösség udvariassági szabályait, amennyiben azok nem sértik a 4iG Csoport etikai normáit.
- Ha valaki viselkedésével, vagy megnyilvánulásával felzaklatja, ezt hozza tudomására, elmagyarázva, hogy miért tartja ezt zavarónak és kérje meg, hogy hagyjon fel ezzel.

Kerülendő magatartás

- Se tetteivel, se szóval ne félemlítsen, vagy alázzon meg másokat.
- Soha ne viselkedjen lekezelően, sértő vagy ellenséges módon.
- Soha ne használjon illetlen, faji, etnikai, vallási, fogyatékossághoz vagy korhoz köthető, illetve szexuális tartalmú vicceket vagy megjegyzéseket.
- Ne terjesszen vagy osszon meg sértő, erőszakos vagy lealacsonyító anyagokat vagy képeket.
- Ne zaklasson senkit szexuális ajánlatokkal, ne kérjen szexuális szívességeket, ne tegyen szexuális tartalmú megjegyzéseket vagy mozdulatokat, és ne tanúsítson egyéb jellegű, szexuálisan sértő magatartást.
- Soha ne állítson valótlanságokat és ne terjesszen rosszindulatú vagy megalázó pletykákat másokról, semmilyen módon ne osszon meg sértő, vagy megkülönböztetésre alkalmas információt.

3.6 TISZTESSÉGES MUNKAFELTÉTELEK

A 4iG Csoporton belül az emberi erőforrás a legnagyobb érték. A 4iG Csoport elkötelezett a munkavállalók fejlődése, a munka és magánélet közötti megfelelő egyensúly biztosítása, valamint a munkahelyi, illetve munkaviszonnyal összefüggő kommunikáció során a munkavállalók munkaidejének tiszteletben tartása mellett. A 4iG Csoport alapvető értékei közé tartozik továbbá a jogszerű és tisztességes foglalkoztatás és a munkaügyi alapelvek – többek között a munkavállalók szakszervezet alakításához, abba való belépéséhez, valamint üzemi tanács választásához való jogának – tiszteletben tartása.

A 4iG Csoport nem tűri a kényszer-, és gyermekmunka semmilyen formáját, sem az etikátlan foglalkoztatás egyéb formáit, így például a bérek visszatartását, a betegszabadság vagy a napi pihenőidő megtagadását, vagy az alternatív foglalkoztatási formákkal való visszaélést.

A 4iG Csoport gondoskodik arról, hogy a munkának e formái ne fordulhassanak elő az üzleti tevékenységével összefüggésben.

Amennyiben a helyi jogszabályok nem határoznak meg ennél magasabb életkort, a munkavégzés alsó korhatára 16 év.

A 4iG Csoport elkötelezett a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő, tisztességes foglalkoztatási és javadalmazási politika megvalósítása mellett. A 4iG Csoport továbbá külön figyelmet fektet a speciális igényű munkavállalók támogatására.
Az elbocsátásokat a 4iG Csoport humánus módon kezeli, és ahol lehet, ügyintézési támogatást nyújt a volt munkavállalóinak.



Követendő magatartás

- Legyen figyelemmel a kényszer- és a gyermekmunka, az emberkereskedelem vagy etikátlan foglalkoztatási gyakorlat bármely jelére, és jelentse ezeket.
- Gondoskodjon róla, hogy a beszállítók, kivitelezők, közvetítők, ügynökök és a 4iG Csoport számára munkát végző további személyek teljeskörűen megismerjék azon elvárást, hogy a 4iG Csoportnak végzett munkájuk keretében nem folytathatnak etikátlan foglalkoztatási gyakorlatot.

Kerülendő magatartás

- Soha ne vegyen igénybe gyermek-, vagy kényszermunkát, még akkor se, ha ez elfogadott helyi gyakorlat.
- Ne szerződtessen és ne tartson fenn üzleti kapcsolatot olyan féllel, mely gyermek-, kényszer-, kötelező- vagy rabszolgamunkát alkalmaz, vagy vele szemben ennek gyanúja merül fel.
- Soha ne engedélyezzen munkát és ne hunyjon szemet afelett, ha kényszer- vagy gyermekmunkával, rabszolgasággal, szolgasággal vagy emberkereskedelemmel találkozik bárhol az értékláncban.
- Ne sértse meg a munkáért járó díjazáshoz, a vallási és a gyülekezési szabadsághoz, a pihenéshez, a szabadidőhöz és a rendszeres fizetett szabadsághoz fűződő jogokat.

4. ETIKUS ÜZLETI MAGATARTÁS ELVEI

4.1 FENNTARTHATÓ FEJLŐDÉS

A 4iG Csoport a fenntartható fejlődési megközelítés alkalmazásával gazdasági, társadalmi és környezetvédelmi szempontból tudatos és felelősségteljes módon cselekszik. Fenntarthatósági törekvéseinek a célja, hogy ne csupán gazdasági értékeket hozzon létre a nyereség és a részvényesi értékek maximalizálásával, hanem felelősséget vállaljon a társadalmi értékek megteremtése érdekében is. Miközben innovatív termékeket és szolgáltatásokat hoz létre, a gazdasági, a társadalmi szinten is.
A 4iG Csoport a fenntartható fejlődés részeként proaktív módon kezeli a hosszútávú gazdasági, környezetvédelmi és társadalmi kérdéseket érintő kockázatokat és lehetőségeket. Ennek keretében aktívan keresi és kihasználja azokat az üzleti lehetőségeket, amelyek hozzájárulnak az ENSZ fenntartható Fejlődési Céljai (UN Sustainable Development Goals) eléréséhez.

Követendő magatartás

- A fenntartható fejlődés szempontrendszere mindig érvényesüljön stratégiai döntései meghozatala során.
- Ha lát követendő gyakorlatot fenntartható fejlődéssel kapcsolatban, hívja fel arra a 4iG Csoport illetékes területének figyelmét.

Kerülendő magatartás

- Ne tekintse a fenntarthatóságot kizárólag jó hírnévvel kapcsolatos kérdésnek.



4.2 TISZTESSÉGES KERESKEDELEM ÉS VERSENY

A 4iG Csoport elkötelezett a tisztességes piaci magatartás mellett, tevékenységeit a tisztességes verseny normáinak megfelelően, a vonatkozó jogszabályok betűjének és szellemének megfelelően végzi. A versenyjogi és piaci szabályozások tiszteletben tartása nemcsak jogszabályi kötelezettség, hanem az üzleti kultúra egyik alappillére is. A 4iG Csoport munkavállalói számára tilos, hogy más vállalkozás üzleti titkait tisztességtelen módon szerezzék meg vagy használják fel, mással jogosulatlanul közöljék vagy azt nyilvánosságra hozzák. Üzleti titok tisztességtelen módon való megszerzésének minősül az is, ha az üzleti titkot a jogosult hozzájárulása nélkül, a vele bizalmi viszonyban vagy üzleti kapcsolatban álló személy közreműködésével szerezték meg.
A verseny a legjobb hatékonyságnövelésre ösztönző erő, egyben az innováció mozgatóereje. A 4iG Csoport az üzleti tevékenységét versenykörnyezetben végzi, ügyelve arra, hogy ezt a tisztességes verseny normáival és a vonatkozó versenyjogi előírásokkal összhangban tegye.

A 4iG Csoport tiszteli a versenytársait, tartózkodik mindenféle tisztességtelen magatartástól, mely jogellenesen rontaná a versenytársai megítélését vagy jó hírnevét, versenytársairól szigorúan csak jogszerű módon gyűjt adatokat.

A versenyellenes gyakorlat elfogadhatatlan és nem megengedett, a versenyjogi előírások számos szabad- és tisztességes versenyt korlátozó gyakorlat alkalmazását tiltják, így többek között a versenytársak közötti jogszerűtlen megállapodásokat, vagy a monopolhelyzet megszerzésére, vagy fenntartására irányuló tisztességtelen magatartást.

A 4iG Csoport kiemelt figyelmet fordít arra, hogy semmilyen kartell-megállapodásnak ne legyen részese, hogy versenytársaival se közvetlen, se közvetett módon ne hangolja össze piaci magatartását, különösen az árak rögzítése, a piac felosztása, vagy szolgáltatási- és eladási kvóták megosztása tekintetében.

A 4iG Csoport nem él vissza piaci pozíciójával, és elkötelezett az iránt, hogy egyenlő feltételeket teremtsen minden üzleti partnere számára.

A 4iG Csoport szakmai egyesületekben lévő tagságát – a versenyjogi előírások tiszteletben tartása mellett –, a szakmai szövetségekkel, szervezetekkel és hatóságokkal folytatott egyeztetések kommunikációs csatornájának tekinti. A szakmai testületek nem a stratégiák és árak összehangolására, piacok felosztására vagy a versenyjogi előírások kijátszására jöttek létre. A 4iG Csoport kizárólag a közös társadalmi és környezetvédelmi felelősségvállalás megvalósítása terén működik együtt versenytársaival.

4.3 FEDDHETETLENSÉG A BESZERZÉSBEN ÉS AJÁNLATTÉTELBEN

A 4iG Csoport munkatársa nem kísérelheti meg ajánlattételi és a pályázati eljáráson kívüli eszközökkel befolyásolni a folyamatban lévő beszállító kiválasztást. Előfordulhat, hogy nem tudatosan szerzi meg egy másik pályázó ajánlatát, vagy ajánlatára vagy a beszállító kiválasztására vonatkozó információt a beszállítókiválasztási folyamat lezárása előtt. Ebben az esetben a 4iG Csoport szintű Compliance bevonásával értesíteni szükséges az incidensről a pályázat kiíróját.

Semmilyen körülmények között nem folytathat munkavállalással kapcsolatos megbeszélést olyan függő beszerzésben érdekelt (így például a beszerzéssel kapcsolatos döntéshozatalban, ajánlat értékelésben résztvevő) hivatalos és közfeladatot ellátó személlyel, amely beszerzésben a 4iG Csoport is részt vesz.





Követendő magatartás

- Amennyiben a versenytárstól tisztességes kereskedelem és verseny elvárásaival ellentétes tartalmú üzenetet kap, úgy azonnal tájékoztassa felettes vezetőjét és a jogi területet és a Compliance-t az attól való azonnali elhatárolódással egyidejűleg.
- Kizárólag nyilvánosan, vagy jogszerűen hozzáférhető információkat és forrásokat használjon az üzleti, vásárlói, beszállítói és technológiai trendek értékeléséhez, információgyűjtést kizárólag jogszerű módon végezzen.
- Győződjön meg róla, hogy jogszerű és törvényes alapja van a versenytársakkal folytatott bármilyen jellegű egyeztetésnek.
- Legyen tisztában a versenyjogi előírásokkal, legyen tudatos. Csak feltétlenül szükséges esetben lépjen kapcsolatba versenytársakkal.
- Győződjön meg róla, hogy a 4iG Csoport által meghatározott feltételek, műszaki tartalmak és elvárások elősegítik a tisztességes versenyt, szabad lehetőséget biztosítanak a 4iG Csoport által kiírt pályázatokon való részvételhez.
- Tegye fel kérdéseit az Etika és Compliance Vonalon keresztül, ha bármilyen kételye merülne fel a követendő magatartással kapcsolatban.

Kerülendő magatartás

- Soha ne terjesszen hamis, rosszindulatú, vagy ártalmas információt, pletykát, véleményt versenytársakról vagy termékeikről, szolgáltatásaikról. Semmilyen módon ne rontsa a versenytársak hírnevét.
- Soha ne egyeztessen a versenytársakkal árazási-, jövőbeni üzleti-, vagy piaci tervekre, ügyfelekre vonatkozó, és egyéb bizalmas üzleti információkat.
- Soha ne állapodjon meg piacok, területek, vagy vevőcsoportok felosztásáról.
- Soha ne alkalmazzon olyan feltételeket, műszaki tartalmakat és elvárásokat, melyek kizárólag egyetlen vagy korlátozott számú, előre kiválasztott lehetséges partnert részesítenek előnyben egy pályáztatási eljárás során.
- Ne vegyen részt összehangolt vagy összejátszáson alapuló ajánlattételben: semmilyen körülmények között ne ossza meg illetéktelenekkel, hogy készít-e, mikor, milyen formában készít, vagy nyújt be ajánlatot, ne kössön partner rotációra, vagy vesztes ajánlattevő kompenzálására irányuló megállapodást.
- Ne rögzítsen viszonteladói árrést és ne szankcionálja a forgalmazói árképzést (például az ajánlott ártól való eltérést).

4.4 SZANKCIÓS POLITIKA, EXPORT- ÉS IMPORTSZABÁLYOZÁSNAK TÖRTÉNŐ MEGFELELÉS

4iG Csoport követi mindazokat a pénzügyi és gazdasági korlátozó intézkedéseket, melyek a nemzetközi (pl.: Európai Unió, Egyesült Nemzetek Szervezet, Egyesült Államok) és helyi szabályozási környezetben megjelennek.

A szankciók, import- és exporttilalmak olyan adott országokkal, területekkel, természetes személyekkel, csoportokkal vagy jogi személyekkel szemben érvényesített kereskedelmi korlátozások, melyek célja a nemzetközi béke és biztonság fenntartása vagy helyreállítása, az emberi jogok, a demokrácia és jogállamiság biztosítása. Az ilyen szankciók olyan jogi előírások, melyek tiltják, vagy korlátozzák áruk, pénzeszközök, szolgáltatások, technológiai megoldások (így különösen szoftverek), vagy információk értékesítését, vásárlását, átadását vagy hozzáférhetővé tételét.

Rendkívül fontos, hogy szakmai tanácsot kérjen, ha bármilyen tervezett ügylet, vagy magatartás ebben a tekintetben kérdéseket vet fel, vagy kétséges.

A vonatkozó import- és exportellenőrzési jogszabályok alapján a 4iG Csoport partnereinek bizonyos termékeire egyedi korlátozások vagy kötelező jelentéstételi követelmények vonatkozhatnak. Olyan jogosítványokat vagy engedélyeket kell beszerezni, amit ezen partnerek termékeinek, szoftvereinek, technológiájának vagy szolgáltatásának használata, szállítása, importja, exportja vagy újraexportja megkövetelhet.

A 4iG Csoport számára szigorúan tilos szerződéskötésből, információnyújtásból, vagy intézkedések meghozatalából fakadó illegális külföldi gazdasági bojkott támogatása. A 4iG Csoport kellő körültekintéssel jár el a harmadik felekkel történő szerződéskötés során, és elkötelezett amellett, hogy az összes beszállítóját átvilágítsa a megfelelőségi kockázatokra utaló jelek azonosítása érdekében. A 4iG Csoport ennek megfelelő kockázatkezelési rendszert működtet.

A kereskedelmi szabályozások és korlátozások megszegése súlyos következményekkel járhat, beleértve az áruk, vagy pénzeszközök lefoglalását, jelentős bírságok kiszabását, exportjogok elvesztését, semmis szerződéses megállapodásokat és akár börtönbüntetést is.



Követendő magatartás

- Ismerje meg a területéhez kapcsolódó nemzetközi kereskedelmi szabályozásokat.
- Haladéktalanul vegye fel a kapcsolatot a felettesével, a 4iG Csoport Jogi Igazgatóval és a Compliance Officerrel, vagy vegye igénybe az Etikai és Compliance Vonalat, ha előfordulhat, hogy szankciókat léptettek életbe egy országgal, természetes vagy jogi személlyel, csoporttal szemben, mellyel üzleti kapcsolatban áll, vagy bármilyen tervezett ügyletre hatással lehet.
  Vegye fel a kapcsolatot a 4iG Csoport Jogi Igazgatóval és a Compliance Officerrel, vagy vegye igénybe az Etikai és Compliance Vonalat, ha bármilyen gyanú merül fel egy ügylet jogszerűségével kapcsolatban.
- Győződjön meg róla, hogy minden szükséges megjelölést, dokumentációt, engedélyt és jóváhagyást beszerzett.
- Mérje fel, hogy üzleti partnereit érintheti-e bármilyen nemzetközi kereskedelmi korlátozás
  („Ismerd meg partnered”).

Kerülendő magatartás

- Megfelelő gondosság nélkül ne lépjen semmilyen üzleti kapcsolatba szankciókkal sújtott országgal, ottani személlyel, csoporttal, vagy szervezettel.
- Ne importáljon vagy exportáljon tiltott árukat.
- Soha ne vigyen be egy országba korlátozás alá eső árukat bejelentés nélkül.

4.5 KORRUPCIÓ ÉS MEGVESZTEGETÉS

A 4iG Csoport a korrupció semmilyen formáját nem tűri (beleértve a vesztegetést, a hivatalos személyeknek adott csúszópénzt, a visszaosztást, a zsarolást, a hatalommal való visszaélést személyes előnyszerzés céljából, a befolyással való üzérkedést, a befolyásolási szándékkal biztosított jogtalan előnyöket és ajándékokat) sem a verseny (magán) szférában, sem az állami, vagy önkormányzati szektor területén tevékenységet végzők tekintetében.

A 4iG Csoport szigorúan tiltja munkavállalói és a 4iG Csoport nevében vagy képviseletében eljáró bármely személy számára, hogy jogtalan előnyt ajánljon fel, adjon, kérjen, fogadjon el vagy vegyen át. A munkavállalók és a 4iG Csoport nevében vagy képviseletében eljáró más személyek soha nem ajánlhatnak fel vagy adhatnak át pénzösszeget vagy más előnyt (és azt nem engedélyezhetik), ha annak célja az, hogy jogtalan befolyást gyakoroljon valamely hivatalos személyre vagy jogtalan üzleti előnyt biztosítson (vagy akár csak ezek látszatát keltse). Ezen tilalom alá esnek az úgynevezett „gyorsító kifizetések" (azaz kisebb pénzösszegek vagy természetbeni juttatások tisztségviselőknek a közigazgatási eljárások vagy hivatali cselekmények egyszerűsítése vagy felgyorsítása érdekében).

A 4iG Csoport még abban az esetben is így jár el, ha emiatt a 4iG Csoport versenyhátrányba kerül, vagy az ilyen jellegű tevékenység jelentése miatt üzleti lehetőségtől esik el. A 4iG Csoport a társadalmi mecenatúra, jótékonysági és szponzorációs tevékenységek tekintetében is elkötelezett a korrupcióval és vesztegetéssel kapcsolatos zéró tolerancia mellett.

A 4iG Csoport minden munkavállalójának közös felelőssége, hogy olyan vállalati kultúrát alakítson ki és tartson fenn, mely mindenkit cselekvésre ösztönöz, ha korrupcióra, megvesztegetésre, csalásra vagy ezek feltételezhető nyomaira bukkan, és ne kelljen félnie attól, hogy emiatt retorziók érhetik. A 4iG Csoport korrupció- és csalásellenes folyamatokat működtet, melyek célja a csalások kockázatának csökkentése és a tiltott magatartások azonosítása.

A 4iG Csoport a partnerei kiválasztása során megfelelő gondossággal jár el. Az együttműködést megelőzően, illetőleg az együttműködés időtartama alatt, a 4iG Csoport lépéseket tesz a (lehetséges) partner hírnevének, tényleges tulajdoni viszonyainak, szakmai tudásának és tapasztalatának, pénzügyi helyzetének és hitelességének, valamint a hazai és irányadó külföldi jogszabályoknak történő megfelelésének ellenőrzésére.

A korrupció és megvesztegetés elleni részletes szabályokat a 4iG Csoport korrupció és megvesztegetés elleni szabályokat rögzítő belső szabályzata tartalmazza.

Követendő magatartás

- Ismerje meg a korrupcióellenes szabályokat és kerülje az olyan ügyleteket és körülményeket, melyek bármilyen szabálytalan magatartásnak akár csak látszatát kelhetik.
- Tartsa tiszteletben a korrupcióellenes szabályokat és a kapcsolódó eljárásokat.
- Gondoskodjon róla, hogy a 4iG Csoport minden üzleti partnere – így minden tanácsadó, beszállító, alvállalkozó vagy egyéb közreműködő – megértse, hogy a korrupció nem elfogadható.
- Gondoskodjon arról, hogy a beszerzési eljárások – így többek között, de nem kizárólag a versenytárgyalások – átláthatók legyenek, lehetővé tegyék a tisztességes és részrehajlástól mentes versenyt.
- Haladéktalanul jelentse az Etikai és Compliance Vonalon, ha a 4iG Csoporton, vagy az értékláncon belül korrupt tevékenységről szerez tudomást vagy ilyen jellegű tevékenység nyomait véli felfedezni.

Kerülendő magatartás

- Se közvetlenül, se közvetetten soha ne ajánljon, alkalmazzon, engedélyezzen, ígérjen, fizessen, kérjen, vagy fogadjon el nem engedélyezett, vagy szabályellenes kifizetést (sem készpénzben, sem rosszhiszemű költségelszámolás formájában, vagy egyéb módon), ajándékot, vagy jogosulatlan szívességet kedvezményes elbánás, üzleti egyeztetések eredményének befolyásolása, illetve üzleti előnyszerzés vagy kötelezettségszegés érdekében.
- Ne próbáljon (külföldi vagy belföldi) hivatalos személyt, közfeladatot ellátó személyt vagy bármely magánszemélyt rávenni arra, hogy jogellenesen cselekedjen.
- Ne tegyen és ne engedélyezzen semmilyen helytelen és jogtalan kifizetést ilyen személyek számára.
- Senkivel szemben se hivatkozzon arra, vagy keltse azt a benyomást, hogy bárkit jogellenesen képes befolyásolni.
- Soha ne engedje, hogy a 4iG Csoport nevében eljáró ügynökök, tanácsadók, képviselők vagy egyéb külső felek megkérdőjelezhetően cselekedjenek, vagy bárkit megvesztegessenek.

4.6 AJÁNDÉKOK ÉS ÜZLETI MEGHÍVÁSOK

A 4iG Csoport ajándéknak tekint minden olyan értékkel bíró tárgyat és szolgáltatást, melyeket egy személynek, vagy családtagjainak felajánlanak vagy azokat e személyek elfogadják. Az „ajándék” lehet természetbeni juttatás, például valamilyen használati tárgy, kedvező feltételek vagy árengedmények biztosítása egy termékre, vagy szolgáltatásra, kölcsön, gépjárműhasználat, utazási költségek fedezése, szabadidős létesítmények használata, belépőjegyek vagy ajándékutalványok juttatása a megajándékozott részére. Ugyanígy az ajándék fogalma alá esik a „szórakoztatás” és „vendéglátás” is, például az üzleti étkezés, szabadidős-, kulturális- vagy sportesemény stb.

Az üzleti ajándékokat vagy figyelmességeket széles körben alkalmazzák akár a jóindulat kifejezésére, akár a jóhiszemű, üzleti partnerek közti munkakapcsolat erősítésére. Ajándék, szórakoztatás és vendéglátás általában csak akkor fogadható el, illetve csak akkor kínálható fel, ha az az adott körülmények és munkavállalók tekintetében nem fényűző vagy túlzó, önkéntes és alkalmi alapon történik. Az ajándék azonban soha nem lehet sem készpénz, sem pedig készpénzt helyettesítő fizetési eszköz. Az ajándékozás célja továbbá soha nem lehet a döntéshozatal tisztességtelen befolyásolása, és külső szemlélők szemében sem kelthet ilyen látszatot, hiszen ez ellentétben állna a 4iG Csoport által képviselt korrupció ellenes szabályokkal.

A jogellenes befolyásolás szándékával adott bármilyen ajándék vagy vendéglátás vesztegetésnek minősül attól függetlenül, hogy milyen értéket képvisel, és hogy regisztrálták-e vagy sem. Amennyiben egy ajándékot udvariasságból, vagy gyakorlati megfontolásból nem lehet visszautasítani (például már leszállították és viszszaküldése észszerűen nem megoldható), az érintett munkavállaló felett munkáltatói jogkört gyakorló vezető feladata eldönteni, hogy engedélyezi-e az ajándék megtartását, vagy azt jótékony vagy közösségi célra kell felajánlani.

A 4iG Csoport tekintetében alkalmazandó, az ajándékozás részletes szabályait a 4iG Csoport ajándékozással és üzleti meghívásokkal összefüggésben elfogadott belső szabályzata tartalmazza.



Követendő magatartás

- Ismerje meg és tartsa be az ajándékozással, üzleti meghívással kapcsolatos szabályokat, belső szabályzatokat és kerülje az olyan ügyleteket és körülményeket, melyek bármilyen szabálytalan magatartásnak akár csak látszatát kelhetik.
- Jelentse felettesének, ha Ön, vagy az Ön tevékenységére tekintettel bárki a jelen Kódex hatálya alá tartozó ajándékot kap, vagy vendéglátásban részesül. A felettes eldönti, hogy az ajándékot megtarthatja-e, fel kell-e ajánlani jótékony célokra, vagy vissza kell-e küldeni az ajándékozónak.
- Értéktől függetlenül fokozott körültekintéssel járjon el a hivatalos vagy közfeladatot ellátó személyek részére adandó ajándék vagy nyújtandó vendéglátás esetén.
- Ha kételyei vagy kérdései vannak az ajándékokkal kapcsolatban, vegye igénybe az Etikai és Compliance Vonalat.

Kerülendő magatartás

- Soha ne adjon lehetőséget arra, hogy ajándékkal vagy vendéglátással befolyásolják üzleti döntéseit, még a látszatát is kerülje le annak, hogy ilyen jellegű befolyásnak volt, vagy lehetne kitéve.
- Ne kérjen, vagy bátorítson meglévő, vagy lehetséges üzleti partnert arra, hogy bármilyen tárgyat adjon, vagy szívességet tegyen Önnek, attól függetlenül, hogy ez esetleg mennyire csekély értéket képvisel, különösen, ha olyan pozícióban van, hogy az adott partnerrel fennálló kapcsolatról, teljesítés igazolásáról, kifizetés engedélyezéséről, rá vonatkozó eladási árról vagy kedvezményről dönthet, illetve ezekre hatással lehet.
- Soha ne ajánljon fel, adjon, kérjen, vagy fogadjon el olyan ajándékot vagy szórakoztatást, ami tisztességtelen befolyásolásnak, kenőpénznek, megvesztegetésnek, visszaosztásnak, vagy a jogszabályi előírások, szabályok megsértésének tűnhet (például amit a meghívott egyébként nem engedhetne meg magának, vagy nem tudna viszonozni); készpénzt, vagy azzal egyenértékű fizetőeszközt; olyan ajándékot vagy szórakoztatást, amelyet valamilyen szívesség ellenében kérnek, vagy ajánlanak fel; személyi szolgáltatást.

4.7 CSALÁS

A csalás körébe tartozik minden szándékos megtévesztés, többek között a körülmények, tények szándékosan valóságtól eltérő bemutatása vagy ezek elhallgatása azzal a céllal, hogy előnyszerzés érdekében másokat cselekvésre bírjanak rá, és ezzel kárt okoznak. A csalás megvalósulhat személyes megtévesztés nélkül is, ha személyek vagy felek jogtalan haszonszerzés érdekében úgy játszanak össze a szabályos eljárások kijátszásával, hogy üzleti tevékenység vagy ügylet hamis látszatát keltik.

A 4iG Csoport elkötelezett a csalások elleni küzdelem mellett és nem tűri a csalárd gyakorlatok alkalmazását. A 4iG Csoport alapértékeinek, eszközeinek és jó hírnevének védelme érdekében mindenkinek személyes felelőssége, hogy jóhiszeműen és a vonatkozó szabályoknak és előírásoknak megfelelően járjon el, éberen ügyelve a csalásra utaló jelekre. Már az is következményekkel járhat, ha a 4iG Csoport valamely tagvállalata, vagy személyesen Ön szemet huny a csalásra utaló jelek felett.

Követendő gyakorlat

- Mindig a csalások megelőzésére irányuló jogszabályokkal, szabályzatokkal intézkedésekkel és eljárásokkal összhangban járjon el.
- Figyeljen minden jelre, eseményre és ügyletre, ami a 4iG Csoportot érintő csalásra utalhat.
- Mindig tényszerűen dokumentálja az eseményeket és az ügyleteket.
- Gondoskodjon arról, hogy az üzleti eljárások – így többek között a beszerzési-, teljesítésigazolási és számlabefogadási folyamatok – átláthatóak legyenek és lehetővé tegyék a tisztességes és részrehajlástól mentes versenyt.
- Ha csalárd tevékenységre utaló jeleket észlel vagy ilyen tevékenységről tudomása van, haladéktalanul jelentse ezt a Compliance felé vagy az Etikai és Compliance Vonalon.

Kerülendő magatartás

- Soha ne hamisítson vagy másítson meg semmilyen adatot, tanúsítványt vagy igazoló dokumentumot, és soha ne fogadjon be gyanús iratot.
- Ne vegyen részt olyan ügyletben, mely megítélése szerint csalásnak minősülhet, vagy csaláshoz vezethet.
- Soha ne kerülje meg az előírásokat, eljárásokat és ellenőrzéseket csak azért, hogy könnyebben és gyorsabban láthassa el feladatait.



4.8 PÉNZMOSÁS

Bár a 4iG Csoportnak egyik tagvállalata sem tartozik a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény hatálya alá, a 4iG Csoport a legmesszemenőbbekig elkötelezett a pénzmosást tiltó szabályok betartása mellett. A pénzmosás az illegálisan szerzett értékek elfedésének vagy legalizálásának folyamata, oly módon, hogy az érintett forrásokat vagy eszközöket legális üzleti tevékenységek során használják fel, hogy azok bűncselekményhez köthető eredete vagy jellege rejtve maradjon. Magában foglalja a jogszerűen szerzett pénzeszközök bűncselekmény vagy terrorizmus támogatására történő felhasználását is. A jogsértések a legtöbb országban magukban foglalják a pénzmosás miatti nyomozás akadályozását és a pénzmosás bejelentésének elmulasztását is. Soha nem nézzük el, nem tesszük lehetővé és nem támogatjuk a pénzmosást, azaz:

- Soha nem veszünk részt bűncselekmények vagy terrorizmus finanszírozását célzó üzletben;
- A pénzmosás elleni folyamatok alkalmazásával a kockázatok minimalizálására törekszünk;
- Ésszerű és megfelelő intézkedéseket teszünk üzleti partnereink feddhetetlenségének azonosítása és felmérése érdekében. Know your Customer alapelv mentén ismerjük meg a cég mögötti tényleges tulajdonosokat.

Követendő magatartás

- Jelentsen közvetlen felettesének minden pénzmosással kapcsolatos aggályt, gyanús tranzakciót és eseményt vagy használja erre az Etikai és Compliance Vonalat.
- Kellő körültekintéssel járjon el a 4iG Csoportnak átadott pénzeszközök, áruk és eszközök tekintetében.
- Legyen óvatos a rendes vagy szokásos üzleti gyakorlattól eltérő kifizetések teljesítésével és az ilyen jellegű kifizetési igényekkel kapcsolatban.

Kerülendő magatartás

- Soha ne üzleteljen bűncselekmény elkövetésében feltételezhetően érintett személyekkel, bűncselekményből származó pénzeszközökkel, amíg nem vizsgálták meg és alaptalannak nem találták a gyanút.
  Soha ne ossza meg pénzmosással kapcsolatos gyanúját üzleti partnerekkel.
- Soha ne figyelmeztessen senkit, akiről tudja, hogy nyomozás folyik ellene. Ne hamisítson meg, ne titkoljon el, ne semmisítsen meg, és ne töröljön bizonyítékot.
- Soha ne szerezzen meg, használjon fel vagy őrizzen feltételezhetően bűncselekményből származó pénzt vagy tulajdont.
- Soha ne rejtse el bűncselekményből származó vagyon eredetét vagy jellegét.
- Soha ne legyen részese bűncselekményekből származó vagyontárgyakat vagy jövedelmeket érintő megállapodásnak.

4.9 BENNFENTES KERESKEDELEM ÉS PIACMANIPULÁCIÓ

A bennfentes kereskedelem a bennfentes információk jogszerűtlen felhasználása anyagi előnyszerzés céljából. Bennfentes információt részvényvásárlással, részvényeladással vagy egyéb részvényügylettel összefüggésben, akár saját akár harmadik fél javára közvetlenül vagy közvetve felhasználni, illetve bármely illetéktelen harmadik személlyel megosztani, vagy jogosulatlanul feltárni szigorúan tilos.

A 4iG Csoport minden munkavállalója köteles bizalmasan kezelni és óvni a 4iG Csoport tagvállalatai vonatkozásában bennfentesnek minősülő információkat, továbbá köteles betartani a bennfentes kereskedelemmel, a piaci manipulációval és a bennfentes információk jogosulatlan közzétételével összefüggésben, a jogszabályokban rögzített előírásokat.

Előbbi kötelezettségek nemcsak a 4iG Csoport munkavállalóira nézve, hanem valamennyi olyan személyre is vonatkoznak, akik a mindenkor hatályos magyar és európai uniós jogszabályok rendelkezései alapján a 4iG Csoport bármely tagvállalata tekintetében „bennfentes személynek” minősülnek.

A 4iG Csoport általános érvénnyel tiltja a bennfentes kereskedelmet, a piaci manipulációt és a bennfentes információk jogosulatlan közzétételét.

A „bennfentes információ” minden olyan információ, ami nyilvánosan nem hozzáférhető és lényeges, közvetlenül vagy közvetett módon kapcsolódik a 4iG Csoporthoz, vagy más nyilvános értékpapír kereskedelemben érintett vállalathoz, vagy ezek értékpapírjaihoz, mely nyilvánosságra kerülésével minden valószínűség szerint jelentős hatást gyakorolna a pénzügyi eszközök árfolyamának alakulására.

A „pénzügyi eszközök” közé tartoznak többek között az átruházható értékpapírok, a pénzpiaci eszközök, az opciók, a határidős ügyletek, a csereügyletek és a határidős kamatláb-megállapodások.

A „piacmanipuláció” bármely értékpapírra vagy annak kibocsátójára vonatkozó valótlan információ terjesztése vagy továbbítása azért, hogy az értékpapír árfolyamát, piaci megítélését anyagi haszonszerzés céljából befolyásolják.

„Jogosulatlan közzétételnek” minősül a bennfentes információ illetéktelen személynek történő átadása.



Követendő magatartás

- Legyen óvatos és védje a bennfentes információkat még a véletlen hozzáférhetővé tételtől is.
- Jelentse, ha úgy ítéli meg, hogy valaki bennfentes kereskedelemben vagy jogellenes piacbefolyásolás-ban érintett.

Kerülendő magatartás

- Ne vegyen, vagy adjon el pénzügyi eszközöket, ha ezekkel kapcsolatban bennfentes információkkal rendelkezik, és harmadik felet se utasítson erre.
- Előzetes jóváhagyás nélkül soha ne osszon meg bennfentes információt jogosulatlan személlyel se a 4iG Csoporton belül, se a 4iG Csoporton kívül, beleértve a hozzátartozóit is.
- Soha ne terjesszen piaci pletykákat vagy hamis információkat a pénzeszközök árfolyamának befolyáso-lása céljából.
  Soha ne szivárogtasson ki bennfentes információkat és ne adjon tippeket másnak sem bennfentes in-formáció alapján.
- Soha ne használjon fel bennfentes információt értékpapírokkal történő kereskedéshez, és másnak se tegyen erre javaslatot.

4.10 TÉNYSZERŰ NYILVÁNTARTÁSOK ÉS AZ ÜZLETI FOLYAMATOK INTEGRITÁSA

A nyilvántartások és jelentések a vállalati működés lényeges elemei, melyeket a valóságnak megfelelően és átfogó módon kell elkészíteni. A 4iG Csoport becsületesen, pontosan és tárgyilagosan vezeti és készíti a tagvállalati nyilvántartásokat és jelentéseket.

A nyilvántartások és jelentések közé tartoznak a pénzügyi (számviteli) és nem pénzügyi információk, mint például a projektleírások és projekteredmények, a technológiai adatok, a teljesítményértékelések, a HR nyilvántartások, a 4iG Csoport fenntarthatósági teljesítményéről, társadalmi és emberi jogi hatásairól szóló információk és minden, az üzleti működést alátámasztó egyéb információ, melyet jogszabályok írnak elő, a döntéshozatal, vagy a 4iG Csoport tagvállalati tudásbázis építése szempontjából fontos.

A nyilvántartások meghamisítása vagy a tények hamis színben történő feltüntetése nem lehet sem indokolható, sem elfogadható. A 4iG Csoport nem tűr semmilyen hamis beszámolót, nem tűri a tények eltitkolását a jelentésekben és ugyanazon adatok más helyzetben eltérő, pillanatnyi céloknak megfelelő értelmezését.

A pénzügyi- és nem pénzügyi nyilvántartások és jelentések integritása alapvető fontosságú a jó döntéshozatalhoz, a 4iG Csoport hitelességének és jó hírnevének védelme, jogszabályi és szabályozói kötelezettségek, a részvényesekkel és minden külső érintettel szemben fennálló felelősségek teljesítése érdekében.

A nyilvántartások és jelentések szabályos, átfogó és hatékony kezelésének hiánya jelentős üzleti kockázatokat hordoz, jogkövetkezményekkel, pénzügyi- és versenyképességi károkkal járhat és árthat a jó hírnévnek.

Követendő magatartás

- Tájékozódjon, hogy milyen információkat kell nyilvántartásba venni és megfelelően kezelni, illetve melyek nem.
- Minden jelentést, értékelést és javaslatot becsületesen és a maga teljességében készítsen el.
- Gondoskodjon arról, hogy a döntések megfelelően megalapozottak legyenek.
- Gondoskodjon minden ügylet megfelelő engedélyeztetéséről, pontos és teljes körű rögzítéséről.
- Gondoskodjon arról, hogy minden érintett megfelelő jogosultságokkal és beállításokkal rendelkezzen a vállalati rendszerekben.
- A szabályzatokban foglaltakkal összhangban és pontosan kezelje, ellenőrizze és engedélyezze a költségeket, kiadásokat, ráfordításokat.

Kerülendő magatartás

- Soha ne vezesse félre 4iG Csoport döntés meghozatalára jogosult vezetőit, személyeit bármely információ hamis színben való feltüntetésével, eltitkolásával vagy meghamisításával.
- Soha ne rögzítsen, vagy tüntessen fel szándékosan hamis vagy félrevezető adatokat rendszerben, jelentésben, dokumentumban, nyilvántartásban, vagy költségelszámolásban.
- Soha ne hamisítson meg semmilyen kimutatást, jelentést vagy nyilvántartást.
- Ne próbáljon meg másokat rávenni arra, hogy bármi olyat tegyenek, ami veszélyeztetheti a nyilvántartások és jelentések teljességét és épségét.
- Soha ne titkoljon el, változtasson, illetve semmisítsen meg, vagy manipuláljon más módon folyamatban vagy függőben lévő, jövőbeni vagy várható audithoz, bírósági eljáráshoz, kormányzati vagy hatósági vizsgálathoz kapcsolódó vállalati információt vagy vagyontárgyat.
- Ne értékesítsen, ruházzon át, vagy selejtezzen le vállalati vagyontárgyat a megfelelő bizonylatok és felhatalmazás nélkül.
- Megfelelő felhatalmazás hiányában soha ne vállaljon a 4iG Csoport nevében szerződéses kötelezettségeket.
- Előzetes jóváhagyás nélkül ne távolítson el és ne semmisítsen meg bizonylatokat, nyilvántartási adatokat a megadott megőrzési idő lejárta előtt.

5. ETIKUS MUNKAVÉGZÉS ELVEI

A 4iG Csoport felelős a részvényesi befektetések védelméért és olyan hosszú távú megtérülés biztosításáért, mely az iparág más vezető vállalataival összehasonlításban is versenyképes. Ennek érdekében a 4iG Csoport kerüli az összeférhetetlenséget. Védi a 4iG Csoport érdekeit, tárgyi eszközeit, üzleti titkait, szellemi tulajdonát és biztosítja a személyes adatok megfelelő védelmét és az adatbiztonságot.

5.1 ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG ELKERÜLÉSE

A munkavállalók kötelesek elkerülni minden olyan helyzetet, amely a munkavállaló és 4iG Csoport érdekei között ellentétet keletkeztet vagy ilyen ellentét látszatát kelti. Minden munkavállalóval szemben elvárás, hogy szükség esetén tanácsot kérjen az összeférhetetlenség elkerülése érdekében, illetve munkavállaló minden lehetséges összeférhetetlenségről köteles tájékoztatni az illetékes vezetőt, és annak jóváhagyását kérni. Az összeférhetetlenség megítélése érdekében a Compliance iránymutatását is kérheti. Munkaviszonya fennállása alatt a munkavállaló nem folytathat olyan üzleti, vagy egyéb tevékenységet, amely összeférhetetlenséget teremt, és ezáltal veszélyezteti a 4iG Csoport jogos gazdasági érdekeit.

A 4iG Csoport tiszteletben tartja a munkavállalók magánélethez fűződő jogait, és alapvetően nem tartja számon, hogy mit csinálnak munkaidőn kívül. Ugyanakkor a 4iG Csoport és annak munkavállalói, illetve más partnerei között bizalmi kapcsolat áll fenn, ahol összeférhetetlenség merülhet fel abban az esetben, ha egy munkavállaló magánügyei esetleg nem összeegyeztethetők a 4iG Csoport érdekeivel kapcsolatban elvárt lojalitással.

Személyes kapcsolat, külső tevékenységekben való részvétel vagy más üzleti vállalkozásban fennálló érdekeltség ténylegesen, vagy látszólag sem befolyásolhatja a döntéseket. A munkavállalóknak kerülniük kell az összeférhetetlenséggel járó helyzeteket és tartózkodniuk kell minden olyan tevékenységtől, ami bármilyen módon akadályozhatja őket abban, hogy a 4iG Csoport nevében eljárva elfogulatlan és objektív döntéseket hozzanak, vagy amelyek veszélyeztetik a 4iG Csoport érdekeit.

Az összeférhetetlenséget okozó befolyásoló tényezők közé tartoznak többek között az alábbiak:

- Másodállás vagy megbízás;
- Társas vagy egyéni vállalkozásban való részvétel;
- Közeli hozzátartozók munkakörei és kapcsolatai; közeli hozzátartozója, vagy Önnel közeli kapcsolatot ápoló személy a beosztottja vagy felettese;
- Befektetések;
- Ténylegesen vagy látszólag a szakmai döntések befolyásolásra alkalmas személyes kapcsolat.

Követendő magatartás

- Tájékoztassa felettesét minden Ön által végzett külső munkáról és nyújtott külső szolgáltatásról, versenytársakkal, ügyfelekkel, beszállítókkal vagy szerződött partnerekkel kialakított kapcsolatairól, és ezekre vonatkozóan kérje írásos jóváhagyását.
- Jelezze felettesének, ha versenytilalmi, vagy titoktartási kötelezettség miatt egy adott munkakörben Ön nem alkalmazható.
- Bármely külső testületi beosztásra vonatkozóan kérjen írásbeli jóváhagyást, még mielőtt elfogadná.
- Értesítse felettesét, ha egy versenytárs, ügyfél, beszállító vagy szerződött partner vállalatába kíván befektetni, és kérje írásos jóváhagyását – kivéve a nyilvánosan forgalmazott részvényeket érintő ügyleteket.
- Értesítse felettesét, ha bármilyen kapcsolata tényleges vagy látszólagos összeférhetetlenséget okozhat.
- Vegye igénybe az Etikai és Compliance vonalat, ha bármilyen kételye, vagy kérdése van.

Kerülendő magatartás

- Ne felügyelje, és ne legyen befolyása saját hozzátartozója, vagy Önnel közeli kapcsolatot ápoló személy munkaviszonyára vagy egyéb szerződéses kapcsolataira.
- Soha ne végezzen munkát és ne nyújtson szolgáltatásokat olyan vállalkozásnak, mellyel 4iG Csoportnál végzett munkája során is foglalkoznia kell.
- Soha ne szerezzen részesedést beszállító, kivitelező, megrendelő vagy ügyfél vállalatában, ha bármilyen módon részt vesz az érintett vállalkozással kapcsolatos kiválasztásban vagy értékelésben, tárgyalások-ban vagy ügyletekben. Ez vonatkozik arra az esetre is, ha ilyen felelősséggel rendelkező személy tartozik az Ön irányítása alá.



5.2 A VÁLLALATI VAGYON VÉDELME

A 4iG Csoport jelentős értéket képviselő tárgyi és immateriális vagyonnal, pénzügyi és nem pénzügyi forrásokkal rendelkezik. A munkavállalók kötelessége, hogy megvédjék, megfelelően és észszerűen használják a vállalati vagyont az üzleti célok megvalósítása során. A vállalati vagyon és erőforrások helytelen, vagy gondatlan kezelésére a 4iG Csoport a részvényesi érdekek megsértéseként tekint.

A 4iG Csoport munkavállalóinak, beszállítóinak, kivitelezőinek és üzleti partnereink felelősséget kell vállalniuk a 4iG Csoport vagyonának épségéért, rendeltetésszerű, gazdaságos és hatékony használatáért. Minden munkavállaló és felhatalmazással rendelkező személy kizárólag jogszerű és jóváhagyott üzleti célokra használhatja a 4iG Csoport tagvállalatainak pénzeszközeit, tárgyi eszközeit és erőforrásait.

A munkavállalók számára kiadott hordozható és otthon használható üzleti eszközök (például hordozható számítógépek és mobiltelefonok, a munkahelyi gépjármű, üzemanyag kártya, üzleti bankkártya) a 4iG Csoport tagvállalatainak tulajdonát képezik és ezeket ennek megfelelő gondossággal kell használni.

Követendő magatartás

- Haladéktalanul jelentse, ha a 4iG Csoport valamely tagvállalatának tárgyi- és pénzeszközeit érintő nem megfelelő használatról, lopásról vagy pazarlásról szerez tudomást.
- A különböző tevékenységek tervezése és végrehajtása során mindig törekedjen a gazdaságos és takarékos megoldásokra, amelyek hosszú távon kímélik a tagvállalati forrásokat.

Kerülendő magatartás

- Soha ne használja a vállalati vagyont és létesítményeket magáncélra, kivéve, ha a vonatkozó szabályokkal összhangban a munkáltatói jogkört gyakorló vezetőtől erre kifejezett felhatalmazást kapott.
- Munkaidőben személyes tevékenységet ne végezzen.

5.3 ÜZLETI TITOK ÉS INFORMÁCIÓ VÉDELME

A 4iG Csoport kizárólag tisztességes és szigorúan jogszerű módon gyűjt adatokat. A munkavállalók a munkájuk során tudomásukra jutott, a 4iG Csoportra, tagvállalataira, valamint az üzleti partnerekre vonatkozó információkat, tényeket, adatokat, véleményt a 4iG Csoport és az üzleti partnerek ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles kezelni és megőrizni, azokat saját, vagy harmadik személy érdekében fel nem használhatja, illetve harmadik személy tudomására nem hozhatja. A munkavállalót titoktartási kötelezettsége munkaviszonya megszűnése után is köti.



A munkavállaló nem adhat ki, illetve nem tehet közvetlenül vagy közvetve hozzáférhetővé a 4iG Csoport, továbbá a 4iG Csoport üzleti körébe tartozó más gazdálkodó szervezet kereskedelmi kapcsolataira, ügyleteire, működésére, pénzügyi helyzetére, beruházásaira, tárgyalásaira, gazdasági eredményességére és terveire, üzletkörére, üzletfeleire, ügyfélkörére, szállítóira, az ezekhez kapcsolódó dokumentációkra, adathordozókra, valamint a munkája során létrehozott és összegyűjtött megoldások, tények, adatok, ismeretek, ötletek, elképzelések és egyéb információkra vonatkozó információt, vagy egyéb üzleti titkot képező információt az erre jogosult által esetileg írásban meghatározott személyek körén kívül.

Munkavállaló ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, mely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a 4iG Csoport tagvállalatára vagy más személyre hátrányos következménnyel járna, vagy amelyet a 4iG Csoport bizalmasnak minősített, illetve amelynek bizalmas voltát a munkavállalónak munkaköréből adódóan fel kellett ismernie.

Mivel az információk, adatok és tudás kritikus fontosságú vagyonelemek, minden munkavállaló felelős a 4iG Csoporton belül, vagy a 4iG Csoporttal fennálló üzleti kapcsolat során létrehozott, érkezett, módosított, átadott, megosztott, tárolt vagy használt adatok bizalmas jellegének, sértetlenségének és hozzáférhetőségének védelméért ezek tényleges helyétől és megjelenési formájától függetlenül (elektronikus, papíralapú, egyéb formátum, stb.).

Előzetes írásos hozzájárulás nélkül a munkavállaló a 4iG Csoportra vonatkozó egyéb tényt, adatot vagy információt sem közölhet harmadik személyekkel, továbbá tilos bármi olyat tenni, ami lehetővé teszi, hogy e tényekhez, adatokhoz és információkhoz harmadik személyek hozzáférjenek.

Követendő magatartás

- Megfelelő körültekintéssel járjon el mind a külső, mind a belső kommunikáció tekintetében.
- Tartsa be a titoktartási és az egyéb vonatkozó szabályzatokat, használjon figyelmeztető jelzést a bizalmas információk osztályozása és védelme érdekében. A szükséges mérték elve alapján korlátozza az üzleti információkhoz való hozzáférést.
- Gondoskodjon arról, hogy minden bizalmas információhoz hozzáférő munkavállaló és külső fél – beleértve a lehetséges üzleti partnereket is – rendelkezzen aláírt titoktartási nyilatkozattal vagy győződjön meg arról, hogy megfelelő titoktartási kötelezettség jogszabály erejénél fogva terheli őket.

Kerülendő magatartás

- Ne tegyen semmilyen nyilatkozatot, ha nem Ön az adott információ megosztására felhatalmazott személy.
- Ne kérjen és ne férjen hozzá titkos információhoz semmilyen forrásból, különösen az üzleti partnerek és versenytársak vonatkozásában, és ne tegyen kísérletet korlátozottan hozzáférhető információ megszerzésére.
- Ne tegye közzé vagy külső fél számára hozzáférhetővé az ügyfelek, beszállítók, üzleti partnerek bizalmas üzleti információit.
- Ne tegyen közzé és ne használjon külső fél tulajdonát képező bizalmas információkat.

5.4 ADATVÉDELEM ÉS ADATBIZTONSÁG

A 4iG Csoport tiszteletben tartja az emberek magánélethez való jogát és személyes adataik bizalmas kezelését. A vonatkozó jogszabályok szerint 4iG Csoport tagjai felelősek a személyes adatok védelméért, továbbá azért, hogy a személyes adatok kezelése kizárólag az irányadó jogszabályok, és a 4iG Csoport szabályzatai és eljárásai szerint történjen.

A 4iG Csoport tevékenységéből adódóan elkötelezett a kiberbiztonsági kultúra kialakításának elősegítése mellett, amelyet a teljes értékláncában ösztönöz. A 4iG Csoport elkötelezett a tagvállalatok, az ügyfelek és partnerek elektronikusan tárolt adatainak bizalmas kezelése, sértetlenségének és hozzáférhetőségének megőrzése mellett az adatok teljes életciklusa, azok tárolása, feldolgozása és továbbítása során.

A 4iG Csoport megelőző biztonsági intézkedéseket tesz az adatbázisokban tárolt személyes adatok védelmére, hogy elkerülje a megsemmisülés, adatvesztés és a jogosulatlan hozzáférés kockázatát.

Ennek megfelelően:

- Minden, a 4iG Csoport tulajdonában vagy használatában álló informatikai infrastruktúra kezelése, használata és működése által érintett felhasználó köteles rendszeresen részt venni az információbiztonsági tudatosság elmélyítését szolgáló képzésen;

- Kizárólag hitelesített és megfelelő jogosultságokkal rendelkező felhasználók kaphatnak hozzáférést az információs infrastruktúrához a „szükséges mérték” elvének érvényesítése mellett.

A munkavégzéshez biztosított, a munkavállaló használatába adott eszközök (különös tekintettel a számítástechnikai eszközökre) és az azokra telepített programok, továbbá a 4iG Csoport elektronikus rendszerein tárolt minden adat, illetve a munkavállalók által használt számítástechnikai eszközökön és adathordozókon a 4iG Csoporttal és a munkavégzéssel kapcsolatban tárolt minden információ, adat vállalati vagyonnak minősül.

A munkavégzéshez biztosított informatikai és telekommunikációs eszközök (számítógép, nyomtató, szkenner, telefon, fénymásoló stb.) kizárólag a munkához szükséges célra használhatók, azokra erre fel nem hatalmazott munkavállaló nem telepíthet és futtahat a 4iG Csoport szoftver állományán kívüli szoftver(eke)t.

Munkaidőben a nem munkavégzéssel kapcsolatos internethasználat – vállalati mobiltelefonon történő internethasználat kivételével – nem megengedett. Megfelelő biztonság biztosítása érdekében – a magánélet tiszteletben tartására vonatkozó és az adatvédelmi jogszabályok által biztosított kereteken belül – a 4iG Csoport fenntartja a jogot, hogy a karbantartási-, üzleti-, és jogszabályi követelmények teljesítése érdekében hozzáférjen az eszközökhöz és a rajtuk tárolt adatokhoz.



Követendő magatartás

- A személyes adatokat átlátható módon kezelje és kizárólag tisztességes és törvényes célra használja (jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság).
- Kizárólag olyan személyes adatokat gyűjtsön és kezeljen, melyek munkája elvégzéséhez és feladatai ellátásához szükségesek és megfelelőek (célhoz kötöttség).
- Korlátozza a személyes adatokhoz történő hozzáférést az erre jogosult személyek körére (adattakarékosság).
- A személyes adatokat addig kezelje, míg az adatkezelés céljának elérése azt szükségessé teszi (korlátozott tárolhatóság).
  Ezeket az adatokat kizárólag meghatározott eljárások alkalmazásával gyűjtse és kezelje, a jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet biztosító módon tárolja, haladéktalanul jelezze az információs infrastruktúrát, az információs infrastruktúra bármely elemét, vagy a 4iG Csoport tagvállalatainak tulajdonát képező elektronikusan tárolt adatokat érintő káreseményeket, helytelen használatot és egyéb problémákat (integritás és bizalmas jelleg).
- Mindig pontos és – szükség szerint – naprakész személyes adatokat kezeljen, az érintett folyamat lehető legkorábbi szakaszában azonosítsa, kezelje és javítsa az elektronikusan tárolt adatok hibáit és hiányosságait (pontosság).

Kerülendő magatartás

- Ne hagyjon személyes adatokat felügyelet nélkül, őrizetlenül (pl. laptopot parkoló autóban).
- Soha ne próbáljon hozzáférni olyan személyes adatokhoz, amelyekhez nincs jogosultsága.
- Soha ne adjon ki személyes adatokat sem a 4iG Csoporton belül, sem azon kívül, mielőtt meggyőződne arról, hogy helyesen és jogszerűen cselekszik.
- Ne éljen vissza személyes információkkal.
- Ne őrizze a személyes adatokat hosszabb ideig, mint amennyi az adatkezelés jogszerű célját tekintve szükséges (az egyes adatkezelési tevékenységekre vonatkozó törlési időket az adat-, illetőleg iratkezelésre irányadó belső szabályzatok rögzítik).
- Soha ne használjon vállalati elektronikus rendszert nem engedélyezett célra, vagy adatok engedély nélküli továbbítására.
- Soha ne használjon nem engedélyezett eszközt (például nem biztonságos saját eszközöket) vállalati információk tárolására.

5.5 A SZELLEMI TULAJDON VÉDELME

A 4iG Csoport szellemi tulajdona az egyik legértékesebb eszköze, mivel elengedhetetlen a versenyelőnye fenntartásához. Szellemi tulajdon például a találmányok, a know-how, a szabadalmak, a védjegyek, az ipari formatervezési jogok, a szerzői jogok, a domain nevek, tudományos és műszaki tudás, valamint minden egyéb szellemi alkotáshoz fűződő jog.

A munkavállaló nem adhat ki, illetve nem tehet közvetlenül vagy közvetve hozzáférhetővé a 4iG Csoportot illető, vagy általa alkalmazott megoldásokra, alkalmazásokra, rendszerekre, szoftverekre, szoftverelemekre, szellemi alkotásokra, szerzői jogokra, vagy az ezekhez kapcsolódó dokumentációkra, adathordozókra stb. vonatkozó információt, vagy egyéb üzleti titkot képező információt a jogosult által írásban meghatározott személyek körén kívül.
A 4iG Csoport erőforrásainak felhasználásával létrehozott vagy beszerzett szellemi tulajdon a 4iG Csoport tagvállalat tulajdonává válik, és nem tekinthető sem magán-, sem személyes tulajdonnak.



A szellemi tulajdon védelme lehetővé teszi, hogy:

- a 4iG Csoport megakadályozza, hogy ezt bárki engedély nélkül használja;
- díjat számítson fel ezek használatáért.

A 4iG Csoport ennek szellemében tiszteli mások munkáját, és odafigyel rá, hogy ne sértse meg mások szellemi tulajdonhoz fűződő jogait, és ugyanezt várja el másoktól is.

Követendő magatartás

- Üzleti partnerekkel kötött szerződésekben egyértelműen rögzítse, hogy ki a szellemi tulajdon jogosultja.
- Több szellemi tulajdonjog jogosultat érintő összetett projekt esetén jogászt kérjen fel a titoktartási megállapodások megszövegezésére.
- Gondoskodjon arról, hogy a munkaszerződések, licenszek, adásvételi szerződések és technológiaátadási megállapodások tartalmazzák a szellemi tulajdon megfelelő védelmét szolgáló feltételeket is.
- Szükség szerint tüntesse fel, ha az anyag szerzői jogvédelem alatt áll, valamint – eltérő megállapodás vagy jogszabályi rendelkezés hiányában – a szerző nevét és a megjelenés évét.
- Gondoskodjon arról, hogy új, vagy módosított termékek és szolgáltatásokfejlesztése vagy értékesítése ne sértse mások szellemi tulajdonhoz fűződő jogait.

Kerülendő magatartás

- Ne másoljon egy adott terméket vagy szolgáltatást.
- Megfelelő engedély (licensz) nélkül ne töltsön le programokat és ne telepítse azokat.
- A szellemi tulajdonjogok jogosultjainak kifejezett engedélye nélkül ne használjon fel szerzői jogi oltalom alatt álló anyagokat vagy harmadik fél védjegyeit, logóit anyagok elkészítése során.

6. ÜZLETI KAPCSOLATOK ÉS FELELŐS KAPCSOLATTARTÁS

A 4iG Csoport elkötelezett a felelős és fenntartható üzletvitel szellemének és gyakorlatának teljes értékláncra történő kiterjesztése mellett. A 4iG Csoport bizalmon alapuló üzleti kapcsolatok kiépítésére és felelős kommunikációra törekszik minden érintettel.

6.1 MINŐSÉGI KÖVETELMÉNYEK

A 4iG Csoport mindenkor arra törekszik, hogy szolgáltatásai, az általa forgalmazott termékek, saját termékeinek fejlesztése és szállítása megfeleljen a legszigorúbb minőségi előírásoknak. 4iG Csoport minden tevékenységét a vonatkozó jogszabályi és hatósági előírásoknak és saját, szigorú, belső minőségi követelményeinek megfelelően végzi. A 4iG Csoport minden tagja és munkavállalói kötelesek feladataikat mindenkor a 4iG Csoport minőség és jogkövetés iránti megingathatatlan elkötelezettségével összhangban végrehajtani, és a felmerülő minőségi kifogásokat és aggályokat a megfelelő csatornákon keresztül bejelenteni.

6.2 ÜZLETI PARTNERKAPCSOLATOK

Az ügyfelekkel, beszállítókkal, alvállalkozókkal és további üzleti partnerekkel kialakított őszinte és tisztességes megközelítés a sikeres és tartós üzleti kapcsolatok alapja. Ennek megfelelően a 4iG Csoport figyel az ügyfelek, beszállítók és üzleti partnerek igényeire. Folyamatosan figyelemmel kíséri, értékeli és fejleszti a termékeit, szolgáltatásait, technológiai megoldásait és üzleti folyamatait annak érdekében, hogy az értékláncminden területén minőséget, biztonságot és innovatív megoldásokat nyújtson az ügyfeleinek, vevőinek.

A 4iG Csoport ügyfelekkel, vevőkkel, beszállítókkal és egyéb üzleti partnerekkel kialakított kapcsolatai a kölcsönös bizalomra és tiszteletre épülnek. A 4iG Csoport elkötelezett minden szerződéses kötelezettségének betartása mellett.

A munkavállalóknak szem előtt kell tartaniuk nem csupán azt, hogy a tőlük származó kommunikációt a 4iG Csoport egészére vonatkozóan értelmezik, de jogvita, vagy hatósági vizsgálat során fel is használható. A kommunikáció legyen mindig pontos és megfelelő, nem lehet félrevezető semmilyen formában.

Követendő magatartás

- A szóbeli és írásbeli kommunikációban a legszigorúbb magatartási szabályokat kövesse.
  Valós, naprakész, megfelelő, pontos és érthető információkat nyújtson a 4iG Csoport tevékenységeiről, termékeiről és szolgáltatásairól.
- A kommunikáció során tényszerű és helytálló információkat nyújtson.
- Minden üzlettel kapcsolatos információt kezeljen bizalmasan, ha nyilvánosságra hozatala nem engedé-lyezett.
- Legyen körültekintő a kommunikáció terén és kerülje a félrevezető megfogalmazásokat.

Kerülendő magatartás

- Soha ne nyújtson valótlan vagy félrevezető információt.
  Semmilyen üzleti kérdéssel kapcsolatban ne közöljön feltételezett véleményeket vagy személyes meg-látásokat.
- Ne viccelődjön bizalmas információkkal és komoly ügyekkel kapcsolatban.
- Soha ne torzítson el szándékosan információkat és ne adjon közre helytelen értelmezéseket pillanatnyi célok érdekében.

6.3 POLITIKAI TEVÉKENYSÉG

A 4iG Csoport nem kíván közvetlenül részt venni politikai tevékenységekben, nem fogalmaz meg politikai célo-kat, és szigorúan betartja a vállalatok politikai szerepvállalására és a politikai hozzájárulásokra vonatkozó jog-szabályi előírásokat.

A 4iG Csoport bátorítja munkavállalóit, hogy választójoguk gyakorlásával részt vegyenek a politikában, elismeri munkavállalóinak politikai szerepvállaláshoz való jogát és nem tiltja, hogy politikai tevékenységet végezzenek. Ugyanakkor nem folytathatnak politikai tevékenységet a 4iG Csoport nevében, eszközeivel és munkaidőben.



Követendő magatartás

- Ne feledkezzen meg arról, hogy saját politikai megnyilvánulásai nem azonosak a 4iG Csoport álláspont-jával, és még látszatát sem kelthetik annak, hogy a 4iG Csoporttól származnak.
- Ön nem a 4iG Csoport nevében szólal meg, ezért tegye egyértelművé, hogy politikai nézetei és tevékeny-ségei személyes megnyilvánulások és semmi közük a 4iG Csoporthoz.
- Tájékoztassa felettesét, ha a politikai tevékenységeivel kapcsolatban bármilyen összeférhetetlenségi ok merülhet fel.

Kerülendő magatartás

- Politikai tevékenysége során soha ne használja a 4iG Csoport, vagy bármely 4iG Csoportba tartozó tag-vállalat nevét, márkanevét, vagy arculati elemeit.
- Soha ne keltse annak látszatát, hogy a 4iG Csoport elkötelezett lenne bármely politikai párt vagy mozga-lom mellett.
- Munkaidejét, a 4iG Csoport eszközeit soha ne használja politikai tevékenység támogatására.
- Munkahelyen ne végezzen politikai tevékenységeket (például: kampánytevékenység, adománygyűjtés stb.).
- Ne használja a 4iG Csoport tagvállalatánál betöltött munkakörét mások befolyásolására, politikus, politi-kai párt, vagy mozgalom támogatására.



6.4 KORMÁNYZATI KAPCSOLATOK

A 4iG Csoport a működése során jóhiszeműen és őszintén, a vonatkozó jogszabályi előírásokkal összhangban jár el, kizárólag megengedett módszereket alkalmaz.

A 4iG Csoport arra törekszik, hogy jó és átlátható kapcsolatot alakítson ki kormányzati és EU tisztségviselők-kel és más külső érintettekkel, többek között az országos és nemzetközi szakmai szervezetek képviselőivel és tagjaival.

A 4iG Csoport lobbitevékenységet a helyi jogszabályi előírásoknak és szabályoknak megfelelően folytat a működése által érintett országokban. Egyes országokban külön jogszabályok korlátozzák a hivatalos vagy közfeladatot ellátó személyek által elfogadható ajándékok és vendéglátás értékét és jellegét, így erre különös figyelmet kell fordítani (a további részleteket a 4iG Csoport ajándékozással és üzleti meghívásokkal összefüggésben elfogadott belső szabályzata rögzíti.).

Követendő magatartás

- Ismerje meg és mindig tartsa be a jogszabályi és szabályozói előírásokat.
- Nyíltan, de körültekintően működjön együtt hivatalos vagy közfeladatot ellátó személyekkel.
- Értesítse felettesét és a 4iG Csoport Compliance -t, kérjen tőlük tanácsot, mielőtt információt ad át bár-milyen, rutin jellegűtől eltérő hatósági eljárás keretében.

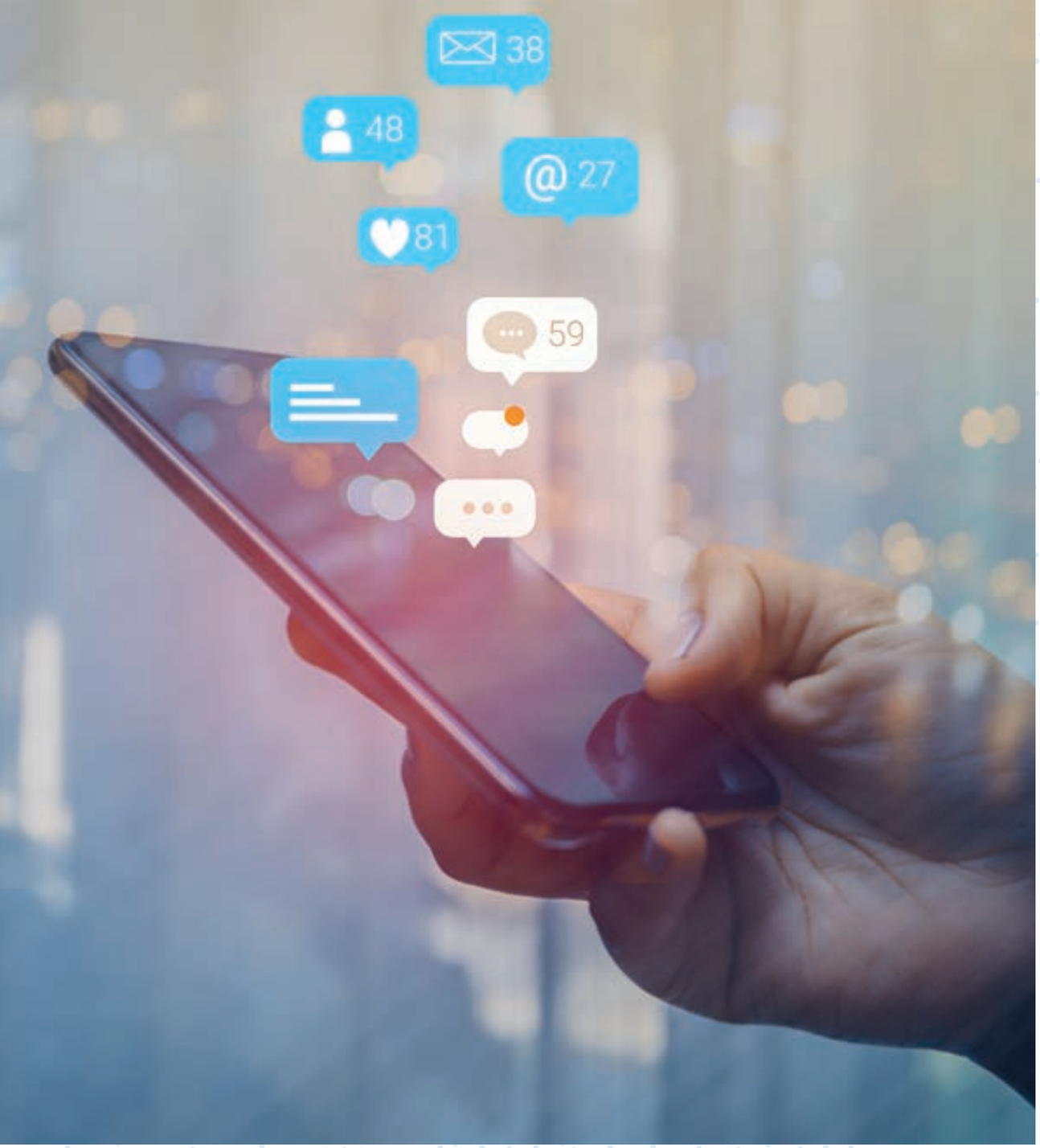
Kerülendő magatartás

- Soha ne szegje meg az adózásra vonatkozó jogszabályi előírásokat.
- Soha ne vezessen félre büntető, vagy egyéb hatósági eljárásban az eljárást lefolytató személyt, illetve a hatóságot.
- Semmilyen módon ne akadályozza az arra feljogosított rendvédelmi- vagy felügyeleti szervek tisztségvi-selőit abban, hogy információkat, adatokat, bizonyítékokat vagy kimutatásokat gyűjtsenek.
- Soha ne titkoljon el, ne módosítson, és ne semmisítsen meg eljárás tárgyát képező dokumentumokat, adatokat vagy nyilvántartásokat.
- Semmilyen körülmények között ne akadályozzon meg más munkavállalót abban, hogy pontos informáci-ókat szolgáltasson.

6.5 TÁRSADALMI FELELŐSSÉG VÁLLALÁS

A 4iG Csoport elkötelezett annak érdekében, hogy részese legyen annak a közösségnek és környezetnek, amelyben tevékenységét végzi, és segítse és fejlessze azt.

A 4iG Csoport rendszeresen, nyíltan és átlátható módon számol be az adományozási és szponzorációs tevé-kenységeiről. Ennek megfelelően kizárólag szabályozott és át-



látható módon, az üzleti gyakorlatban alkalma-zott elvek mentén működő vállalkozásokkal alakít ki együttműködést és csak ilyen vállalkozásokban vesz részt.

A 4iG Csoport minden szponzorált és támogatott természetes személytől és szervezettől azt várja el, hogy a 4iG Csoport etikai értékeivel és elveivel összhangban járjon el. A 4iG Csoport fenntartja a jogot, hogy megszün-tesse vagy visszavonja a támogatást, ha ennek kedvezményezettje az értékeivel ellentétesen cselekszik.

Követendő magatartás

- Törekedjen arra, hogy a társadalmi innovációt és a szociális vállalkozásokat támogató partnerséget hoz-zon létre.
- Ne feledkezzen meg arról, hogy minden vállalati szponzorációs és adományozási tevékenységnek össz-sz-hangban kell lennie a 4iG Csoport szabályzataival, alapelveivel és normáival.

Kerülendő magatartás

- Ne adjon támogatást és ne adományozzon olyan természetes személynek vagy szervezetnek, akik megszegik a korrupcióval és kartell-megállapodásokkal, az emberi jogok és az egészségvédelmi, mun-kabiztonsági szabályok megsértésével szemben meghirdetett zéró tolerancia elvét, súlyosan vagy is-métlődően megsértik a 4iG Csoport etikai értékeit.
- Ne adjon támogatást és ne adományozzon olyan természetes személynek vagy szervezetnek, akik bár-milyen hátrányos megkülönböztetést alkalmaznak, vagy nevüket, tevékenységeiket diszkriminatív gya-korlattal azonosítják.
- Ne szponzoráljon olyan eseményeket vagy személyeket, akik aránytalan mértékben károsítják a környe-zetet, vagy negatív hatással vannak a társadalomra, és nem rendelkeznek hatékony intézkedésekkel a tevékenységükből fakadó hatások mérséklésére.

6.6 NYILVÁNOS KÖZLEMÉNYEK, KÖZÖSSÉGI MÉDIA ÉS SAJTÓ-KAPCSOLATOK

A 4iG Nyrt. az általa kibocsátott részvények szabályozott piacra történő bevezetésével és az ilyen piacon törté-nő forgalmazásával kapcsolatos közzétételi kötelezettségét a hatályos jogszabályokkal, a Budapesti Érték-tőzsde bevezetési és forgalomban tartási szabályaival, valamint a belső szabályzataival összhangban teljesíti.

A 4iG Csoport célja, hogy minden médián keresztül rendszeres, teljes, átfogó és megbízható információt te-gyen közzé tevékenységéről és törekvéseiről. Törekszik arra, hogy pozitív és magas színvonalú szakmai kap-csolatokat alakítson ki a médiával. A 4iG Csoport tagvállalatai nyílt, átlátható és kiegyensúlyozott két irányú kommunikációt folytatnak a külső érintettekkel.

Minden, a 4iG Csoport nevében a média felé irányuló kommunikáció nyilvános közleménynek minősül, ami körültekintést, a jogi és médiával kapcsolatos kérdések alapos

ismeretét igényli, és ennek megfelelően csak a Kommunikációs terület és a 4iG Csoport Jogi Igazgató jóváhagyása birtokában engedélyezett.

A 4iG Csoport közösségi médiában történő megjelenéseit a Kommunikációs terület koordinálja. A munkaválla-lók közösségi médiában való jelenléte a magánszférába tartozik, és ezt a 4iG Csoport tiszteletben tartja. Ugyanakkor a munkavállalók nem léphetnek fel a 4iG Csoport vagy 4iG Csoport tagvállalatok nevében a kö-zösségi médiában, nem publikálhatnak, nem oszthatnak meg és semmilyen formában nem tehetnek közzé vállalati információkat, különösen védett üzleti információkat, és nem hivatkozhatnak a 4iG Csoportra, vala-mint nem jeleníthetik meg a 4iG Csoportot az értékeivel ellentétes módon.

A 4iG Csoport a munkavállalóitól elvárja, hogy napi munkájuk során az Arculati kézikönyvnek megfelelő ele-meket használjanak. Minden dokumentum, mely a 4iG Csoportot vagy annak tagvállalatát képviseli, és külső partnerhez kerül, meg kell, hogy feleljen az Arculati kézikönyvben foglaltaknak.

Követendő magatartás

- Mielőtt a média képviselőinek – akár nem hivatalos formában – vállalati ügyekben bármilyen tájékozta-tást adna, értesítse az illetékes kommunikációs terület és kérje tanácsukat és jóváhagyásukat.
- Gondoskodjon arról, hogy minden, nyilvános közleménynek minősülő tájékoztatással, például szakmai fórumokon tartandó előadással kapcsolatban rendelkezzen az illetékes kommunikációs terület és a 4iG Csoport Jogi Igazgató jóváhagyásával.
- Gondoskodjon arról, hogy minden rendelkezésre bocsátott információ valós, helyes, teljes és pontos legyen.
- Járjon el felelősségteljesen a közösségi médiában.
- Minden esetben tartsa be a 4iG Csoport etikai normáit, és vegye figyelembe, hogy kijelentéseit a 4iG Csoport kommunikációjaként értelmezhetik, azaz kihatással lehet a 4iG Csoport általános megítélésére.

Kerülendő magatartás

- Megfelelő felhatalmazás nélkül ne tegyen közzé vállalati ügyeket érintő információkat.
- Soha ne szolgáltasson félrevezető vagy valótlan információkat.
- Soha ne tegyen közzé megtévesztő, agresszív, sértő, kirekesztő, káros vagy bármilyen módon etikátlan hirdetést, véleményt vagy reklámot.